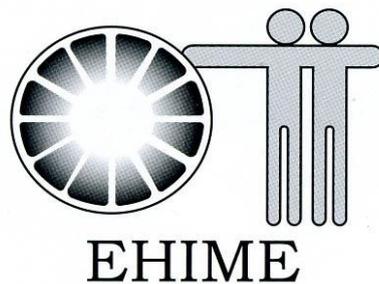


第 44 回  
公益社団法人 愛媛県作業療法士会総会  
議 案 書

期 日： 令和 7 年 6 月 21 日（土）

時 間： 9：30～

会 場： 愛媛十全医療学院 7 番教室



公益社団法人 愛 媛 県 作 業 療 法 士 会

事務局 松山リハビリテーション病院

〒791-1111 愛媛県松山市高井町 1211 番地

TEL 070-6476-8360

FAX 089-903-1318

## 会議次第

1. 開会のことば
2. 県士会長挨拶
3. 定足数報告
4. 議長の選任
5. 書記任命
6. 議事録署名人任命
7. 報告事項
  - 1) 令和7年度 事業計画及び予算案
8. 決議事項
  - 第1号議案 令和6年度 事業報告について
  - 第2号議案 令和6年度 決算報告について
  - 第3号議案 令和6年度 監査報告について
  - 第4号議案 役員改選について

その他
9. 閉会のこと

## 【報告事項】

### I. 令和7年度事業計画

令和7年度は、団塊の世代が後期高齢者となり、社会構造変化を見据えた対応が求められる年であり、作業療法士が地域社会においていかにその専門性を発揮し、貢献できるかを再定義していく重要な節目である。作業療法士に求められる社会的役割がこれまで以上に拡大し、深化していくことが想定され、愛媛県作業療法士会としても、時代の流れや地域のニーズに即応した活動が求められている。その中で本会は、「人材育成」「地域の活性」「作業療法を知ってもらおう（広報活動）」の3本柱を軸とした活動を基本方針とし、以下の視点から本年度の事業を推進していきたい。

まず、人材育成においては、部局員の高齢化が顕著になりつつある中で、若い世代の会員が県士会活動に早期から参画しやすい体制づくりが必要である。特に、講師や会議等への参加経験を持つ人材の育成は急務であり、一般会員からの積極的な公募参加を継続しながら、若手や経験の浅い会員にも活躍の場を広げていきたい。

次に、地域との連携強化については、市町村からの講師派遣依頼等には積極的に応じ、次に繋がるような成果を残すとともに、他職種と連携し、地域ケア会議などでも作業療法士の専門性を的確に発揮し、他職種からも信頼される存在となることを目指す。既存の高次脳機能障がい、認知症、ALS、障がい者スポーツなどの当事者団体との関係もさらに強化し、作業療法の価値を社会に広く発信していきたい。

また、広報活動の刷新も重要な課題である。IT・広報部を中心に、昨年よりLINE等のSNSを活用した情報発信体制を開始したが、今年度はさらに強化し、外向けだけでなく、内向け（会員向け）の広報活動にも力を入れていきたい。会員が士会の取り組みを理解し、意見や要望を届けられる双方向のコミュニケーションの場を設け、より開かれた士会運営を目指す。さらに、OTの認知度向上のためには、啓発の対象を高校生にとどめず、中学生や小学生といったより早期の教育段階からの広報が必要と考えている。

また、「協会員＝士会員」が令和9年度から予定されているが、日本作業療法士協会との連携および定款変更等、県士会で行うべき準備を行っていく。併せて組織図の改変等事業の見直しを行っていく。また、会員が“士会に加入する意義”を実感できるよう、生活者としての視点に立った支援・魅力ある会員サービスの提供、スキルアップ支援、人材育成を積極的に展開していく。

以上の方針のもと、愛媛県作業療法士会は、会員にとって「関わってよかった」と思われる士会、地域から「頼れる専門職団体」と認識される士会を目指し、事業を着実に進めていきたい。

### II. 会議の開催

#### 1. 総会

第44回総会

日時：令和7年6月21日（土）9：30～

場所：愛媛十全医療学院 7番教室

#### 2. 理事会開催予定

|      |      |        |
|------|------|--------|
| 令和7年 | 第1回  | 4月9日   |
|      | 第2回  | 5月14日  |
|      | 第3回  | 6月21日  |
|      | 第4回  | 7月9日   |
|      | 第5回  | 9月10日  |
|      | 第6回  | 10月8日  |
|      | 第7回  | 11月12日 |
| 令和8年 | 第8回  | 1月14日  |
|      | 第9回  | 2月12日  |
|      | 第10回 | 3月11日  |

### III. 法人管理運営部門

#### 1. 事務局

##### 1) 総務部（文書、発送、福利厚生）

(1) 発送作業や会員向け発信情報に関連すること。

①封書での個人会員への発送回数は年3回とし、その他必要であればFAX送信

②基本的に議案書・学会誌や坊っちゃんニュース、研修会案内をまとめて掲載する

③必要な情報は、できるだけ当士会ホームページを閲覧してもらうようにする

(2) その他下記の内容

- ①定款及び諸規程の運営に関する事
- ②会員の地位向上及び待遇の向上に関する事
- ③求人・就職状況調査および情報の提供に関する事
- ④他団体や官公庁との連絡・調整に関する事
- ⑤会議案内、会議設営、接待に関する事
- ⑥儀礼関係、内外の来信に関する事
- ⑦機関誌等刊行物の発送に関する事
- ⑧会員の福利厚生に関する事
- ⑨その他、法人管理運営に関する事

4月 新入会オリエンテーション案内・懇親会、坊っちゃんニュース等の発送物管理・委託

5月 ①新入会オリエンテーション

日時：令和7年5月10日（土）13：30～受付、14：00～開始

場所：松山市民会館 2階 第4会議室

内容：「入会説明会」と「新人教育」 予定

入会説明：新入会書類（入会申込、会員引落）の受理

②懇親会

日時：令和7年5月10日（土）18：00～

場所：リジェール松山 屋上ビアガーデン

8月 坊っちゃんニュース等の資料発送物管理・委託

12月 ①坊っちゃんニュース等の資料発送物管理・委託

②協会・都道府県士会への年賀状発送作業

2・3月 愛媛県内の各養成校に卒業・入学祝い文 郵送

2) 管理部（名簿、備品管理）

- (1) 内外の文書保管
- (2) 刊行物の保管
- (3) 会員の入会・退会処理
- (4) 会員名簿の作成
- (5) OT協会会員管理システムの運用 ※専用パソコンのメンテナンス
- (6) 会費の口座引き落とし用データ処理協力
- (7) 管理部会開催予定（年3回程度）
- (8) 理事会の書記
- (9) IT部門の運営
- (10) IT機器の管理

[IT部門]

- (1) LINEの活用による県士会業務の円滑化に向けた取り組み
  - ①県士会の公式ラインアカウントより情報の伝達を行う  
現在ライトプランにて運用中、情報発信は他部門に委託、リッチメニューの導入などシステム面でのバックアップを継続して行う
  - ②ITを活用した県士会の各種業務の円滑化の検討  
ITの活用により、県士会業務遂行の利便性を高めることや、各種の電子化を模索することで、県士会業務に必要な経費の削減を目指す。電子決済化などの意見が挙がっているが他部門を交えて検討していく必要性あり
  - ③オンライン研修会や、オンデマンド、アーカイブ配信など新たな研修会手段の検討  
ITを活用した研修会方法を模索することで、365日体制で勤務する会員でも研修会などに参加しやすい環境作りを目指す。You tubeでのテスト配信を部門内で実施、今後の運用に向けて規約の作成などを引き続き実施していく
- (2) 『ITを活用した作業療法』の普及に向けた取り組み
  - ①IT機器の貸与のための運用規則の検討  
今後は管理部に委託予定
  - ②ハイブリット配信に関する運営の円滑化  
必要な機器の検討及び、士会員による操作マニュアルの作成等

### 3) 財務部（資産、会費管理）

- (1) 預金と現金及び会計帳簿の管理並びに関係書類の整備、保管
- (2) 令和6年度決算処理
- (3) 令和7年度会費の徴収に関する事務処理
- (4) 令和7年度における関連団体への会費及び負担金の納入
- (5) 令和7年度補正予算の編成
- (6) 令和8年度予算の立案
- (7) 報酬等の法定調書、支払調書提出
- (8) 部会開催（年2回予定）

### 4) 常設委員会（選挙管理、倫理、規約委員会）

#### (1) 選挙管理委員会

役員改選選挙の手続き、処理

- ①3月末を目途に役員改選公示文書の作成
- ②5月中、選挙40日前を立候補締め切りとし、立候補者に対して立候補届出受理書の作成、発送
- ③役員改選の経過報告書の作成
- ④6月の総会時に立候補者が定員を超える場合、選挙を実施
- ⑤結果報告書の作成

#### (2) 倫理委員会

- ①倫理に関する相談窓口の設置
- ②倫理に関する情報収集と啓発

#### (3) 規約委員会

- ①規約委員会の開催
- ②協会員＝士会員構想に向けた関連規約改正の準備を行う。  
定款及び定款施行規則等の関連規程の整備と、必要に応じて新たな規程の検討を行う。
- ③本会の運営に則った規定であるかの確認及び各規程間の整合性を確認し、必要な場合修正作業を行う。
- ④その他本会の運営に必要と思われる新たな規程の提案及び整備を行う。

### 5) 企画調整部

- (1) 理事・部局長との連絡事項に関して調整役としての実務を行う
- (2) 理事会議の準備・実施に関して実務を行う
- (3) 士会として取り組むべき内容について、企画調整・運営を行う
- (4) 委員会開催 対面会議：年2回程度を予定 WEB会議：4ヶ月に月1回程度年間3回を予定

## IV. 公益目的事業部門

### 1. 学術局

#### 1) 学術部

[学術部研修会部門]

##### (1) 第59回 学術部研修会

日 時:6月8日(日) 9時30分～11時30分

場 所:総合リハビリテーション伊予病院 7階多目的ホール

テーマ:『心身機能-活動-参加へのセラピーとトータルコーディネート～病院から在宅まで～』

講 師:高須賀秀年 作業療法士

環境適応講習会 四国支部長

株式会社ライフネット

##### (2) 第60回学術部研修会

日 時:7月6日(日) 13時00分～15時00分

場 所:愛媛十全医療学院

テーマ:『境界知能のこどもたちへ作業療法ができること』

講 師:宮口英樹 作業療法士 高知健康科学大学

## [オープンセミナー部門]

### 第1回 精神障害部門

日時:9月28日(日)10時00分~12時00分

場所:zoomを利用したオンラインセミナー

テーマ:『身体と心と社会のつながりをよみとくーポリヴェーガル理論ー』

講師:白柿綾 精神看護専門看護師

聖カタリナ大学 看護学部 看護学科 准教授

### (3) 学術誌編集部門

令和7年 8月 ホームページへ原稿募集についてのお知らせを公開

10月 巻頭言依頼・原稿依頼

令和8年 1月 原稿回収・編集

2月 校正確認・掲載内容承諾

3月 印刷依頼・発刊・納品・発送委託

### (4) 県学会実行部門

日時:令和8年1月25日(日)予定

場所:未定

テーマ:未定

準備日程:

令和7年 4月 第1回実行委員会開催(役割分担、特別講師の検討、内容検討)

5月 第2回実行委員会開催(特別講師の決定、内容決定、演題募集開始)

6月 第3回実行委員会開催(特別講師依頼)

7月 第4回実行委員会開催(一般演題:募集締め切り)

8月 第5回実行委員会開催(一般演題:抄録締め切り、座長依頼)

9月 第6回実行委員会開催(一般演題:査読終了、講師略歴・抄録到着)

10月 第7回実行委員会開催(学会誌作成)

11月 第8回実行委員会開催(学会誌完成)

12月 第9回実行委員会開催(必要物品確認、学会誌データ公開)

令和8年 1月 第10回実行委員会開催(必要備品・書類確認・準備)

第11回実行委員会開催(最終確認・準備)

第25回愛媛県作業療法学会開催

2月 第12回実行委員会開催(反省会・次回に向けた検討)

## 2) 教育部

### (1) 現職者共通研修

#### 【ナイトセミナー】

開催時期:令和7年6月~令和7年11月間で予定

時間:19:00~20:30

場所:伊予病院 7階 多目的ホール

- |                   |                           |
|-------------------|---------------------------|
| ① 実践のための作業療法研究    | 講師:平野 智彦(松山リハビリテーション病院)   |
| ② 作業療法の可能性        | 講師:白方 一範(株式会社ココロココ)       |
| ③ 保健・医療・福祉と地域支援   | 講師:梶谷 治夫(長浜リハビリテーションサービス) |
| ④ 作業療法生涯教育概論      | 講師:沖 信吾(伊予病院)             |
| ⑤ 事例報告と事例研究       | 講師:高岡 宏(松山赤十字病院)          |
| ⑥ 作業療法における協業・後輩育成 | 講師:町尻 拓真(松山リハビリテーション病院)   |
| ⑦ 職業倫理            | 講師:福田 靖(愛媛十全医療学院)         |
| ⑧ 日本と世界の作業療法の動向   | 講師:篠森 丞(松山赤十字病院)          |
| ⑨、⑩注) 事例検討・事例報告   | 講師:吉田 弘輝(松山赤十字病院)         |

### (2) 現職者選択研修

テーマ【生活行為向上マネジメント】1回

日付:令和7年 冬 予定

講師:丹生谷哲哉(愛媛十全医療学院)

久保健二（美須賀病院）  
菅 隆一（松山リハビリテーション病院）

時間：8:30～17:00

場所：伊予病院 7階 多目的ホール

#### テーマ【身体障害領域】

講師：調整中（内容としては、身障分野で、新人教育プログラム修了者以上、認定作業療法士を優先して決定する。）

日付：令和7年11月 予定

場所：伊予病院 7階 多目的ホール

時間 9:00～16:30

### (3) MTDLP 事例検討会

日付：令和7年度中に予定

講師：丹生谷哲哉（愛媛十全医療学院）

久保健二（美須賀病院）

時間：19:30～20:30

場所：愛媛十全医療学院または伊予病院を予定

## 2. 制度対策局

### 1) 制度対策部

#### (1) 福祉用具対策部門

##### ①福祉用具普及推進事業

目的：福祉用具普及に向けた情報発信

医療や福祉現場での活用

目標：対象者へ福祉用具を提供する時に参考にすることができる

県士会員や施設内での教育に利用できる

対象者やご家族に作業療法士の強みを発信できる

対象：一般の方、県士会員

活動内容・手段：

- ・福祉用具の種類や使用方法、選定基準、注意事項、各施設での取り組み紹介等を文章、写真、動画で、ホームページに掲載する
- ・動画内容：3～5分程度
- ・資料作成及び掲載時期：更新時期 2か月に1回配信予定 ※連載期間は変動する場合がある  
\*令和3年度～令和6年度の実績として、19回掲載済み（令和6年10月末時点）

##### ②第9回えひめ福祉用具フェア

日程：令和7年度 日付未定

場所：未定

内容：実行委員会を開催し、作業部会を中心に企画・運営が決定。例年の主な役割はセミナー講師及び講師依頼、各ブース（福祉用具コーナー）の担当責任、自助具作成、来場者の福祉用具相談対応など \*事業が実施されない場合あり（直近4年間は開催なし）

##### ③令和7年度 福祉用具に関わる研修会の開催（年2回程度）

目的：県士会員の福祉用具に関する知識の向上、他職種との連携強化

目標：福祉用具に関する理解度を深め、臨床場面で活用することができる

福祉用具に関わる他職種の考え方を理解し、総合的に判断できるようになる

作業療法士の役割を理解する

対象者：県士会員

手段：対面形式で研修会を開催

#### (2) 情報収集調査部門

##### ①令和6年度診療報酬・介護報酬（身障領域病院、通所リハ・老健）報酬改定後の動向調査報告

・アンケートの実施、集計、まとめ

・県士会 HP 内で結果提示

\*上記資料準備として会議を4回実施予定（4・6・8・12月）

②次年度事業計画（令和8年度の活動内容の検討）

\*会議を1回実施予定（9月）

2) 男女共同参画部

- (1) 事業内容：会員の出産や育児、介護休暇後のサポート体制の充実  
講演会や研修等の実施
- (2) 実施内容：年6回の会議実施  
研修会（令和8年2月の県学会にて研修会を実施し会員同士交流の場を提供する）  
県内外部講師へ依頼、ハイブリッド開催、運営スタッフ7名  
アンケートの実施（会員のワークライフバランス、県士会活動参画の現状と課題を把握）  
ゲーグルフォームにて実施

3. 地域局（地域養成事業、東予地区・中予地区・南予地区の企画・運営部門）

1) 地域養成事業（地域局全体）

- (1) 地域局合同事業企画 第2回地域包括ケアシステム基礎研修会
- (2) 「地域に関わるセラピスト養成事業」令和7年度研修会  
\*愛媛県リハビリテーション協会との共催  
令和7年度介護予防の推進に関するPT・OT・ST指導者育成事業として  
愛媛県長寿介護課介護予防係へ研修会（当日）の費用を補助して頂けるように提出中。
- (3) 日本作業療法士協会主催 地域事業支援会議への参加（例年、年3回開催）  
第1回目 7月頃、土曜日半日開催  
第2回目 10月頃、土曜日半日、日曜日1日開催  
第3回目 3月頃、日曜日1日開催
- (4) 中四国ブロックの連携強化  
中四国ブロック会議への参加（例年、年3～4回開催）  
第1回目 5月頃  
第2回目 7～8月頃  
第3回目 10月～11月頃  
第4回目 3月頃  
\*第2～4回は日本作業療法士協会主催の地域事業支援会議後に開催。
- (5) 来年度打ち合わせ会議

2) 東予地区

・事業概要

【長期ビジョン】

東予地区の作業療法士として、地域に根付き、行政や住民からの地域事業に関与することができる。またそれに対する人材を育成することができる。

【中短期ビジョン】

地域局員が地域活動等に参加し、体験した内容などを士会員に対して情報提供することができる。また、士会員に対して興味・関心が持てる内容を心掛け、協力可能な人材発掘に繋げる。

・運営計画（地域局東予地区 活動内容）

地域局員としての地域事業に積極的に関与し、地域の課題やニーズを理解し地域特有の課題に対して柔軟かつ実践的な解決策を提案・実行できる能力を養う。地域の活動内容を東予地区の会員に対して効果的に発信するために地域活動の重要性の伝達や他地域で成功した事例を紹介し、どのような手法が効果的だったかを共有。会員が自分の地域でも実践できるアイデアを得られるような情報発信を行う。情報発信方法をメール・ニュースレター形式で検討。それらによって地域の活性化と情報共有が促進され、会員の活動参加意欲を高めていく。

・実行委員会

年5回予定（ZoomまたはMicrosoft Teams 会議含む）

各地域における事業への協力（必要時に対応する）

※その他、事業に関しては要請時にその都度対応する

### 3) 中予地区

- (1) フジフェスタ（年1回3日間）延べ15名程度の参加
- (2) 各市町の介護予防事業への協力（砥部町・松前町など）
- (3) 部会（年6回：平均10名程度参加）
- (4) 代表者会議への参加（年1回：部門長と他1名参加）

### 4) 南予地区

- (1) 第24回南予地区研修会  
目的：作業療法士個々の知識・技術の向上を図る目的で実施。  
OT間の関係性を深める・横の繋がりを広げる。  
多職種との関係性を作る・広げる等、地域との繋がりの強化を視野に入れる。
- (2) 南予地区新人歓迎・交流会  
目的：研修会のみならず、交流会や勉強会を含めた取り組みの発展・強化を図る。
- (3) 各地域イベントへの参画及びOT啓発・啓蒙活動の推進  
目的：作業療法の啓発・啓蒙活動を促進し、地域に貢献できる活動を行う。
- (4) 連絡網の整備  
目的：南予地区における作業療法士の連携の体制を強化する。  
多職種との連携を強化するために情報や連絡手段を明確にする。  
正確な情報を把握・更新する。

## 4. 事業局

### 1) 事業部（公開講座実行、活動集作成部門）

- (1) 公開講座の開催  
開催日時：令和7年11月1日（土） 9:00～13:00（時間は予定）  
会場：フジグラン重信店 1F 買い物館フリースペース  
内容：「作業療法士体験イベント」～作業療法に見て、触れて、聞いてみよう～（案）  
不便（障がい）体験コーナー、リハビリ体験コーナー、相談窓口コーナー（認知症、発達、養成交）などを設けて学生や一般の方に作業療法を身近に感じ、具体的な活動を体験する機会を提供する  
対象：リハ専門職や医療職を目指したり、医療関係に携わる大学生や専門学生、高校生、中学生、ケアマネージャー、県民などの方々（検討中）  
講師：未定  
共催：広報啓発部や支援部門との共催を検討中
- (2) 活動集（お役立ち集）の作成、配布、増刷  
・内容：公開講座のテーマに沿った内容で検討中  
・発行部数 100部程度を予定、PDFでの配布も検討中
- (3) 作業療法の啓発活動  
・公開講座での作業療法の紹介や活動集の展示・配布などを行なう。  
・他部門への活動集の配布案内を行う。
- (4) 派遣事業（スカラシップ制度）  
・HPや県士会からの文章での案内にて、県士会員が希望する研修会を含め公募。審議及び審査にて選考を行ない派遣する。  
・研修会参加後、事業部などの開催する研修会・勉強会において、県士会員への伝達を行なう。
- (5) 実行委員会 概ね6回/年 必要時適時臨時で開催

### 2) 支援部門（認知症地域、発達障害、高次脳機能障害、精神障害 支援部門）

#### (1) 認知症地域支援部門

- ①東中南予各ブロックにおいて地域支援活動・依頼事業の実施  
・認知症サポーター養成講座実施  
・えひめカンカン体操の宣伝と実施  
・市町村からの依頼事業への対応
- ②認知症に対応できる作業療法士の育成支援  
・アップデート研修（リハビリテーション専門職協会との共催）  
・認知症地域支援に関わる作業療法士の育成研修

- ③認知症地域支援部門構成員の増員
  - ・各市町で活躍できる人材を増やす。(地元で活動できる体制作り)
  - 増員予定1～2名(中予と南予地区)
- ④認知症の人と家族の会への協力
  - ・講師派遣や研修会の周知等
- ⑤認知症地域支援部門員内での知識水準の統一・共有化、情報の収集と報告
  - ・えひめカンカン体操を使用した地域支援ができる体制作り
- ⑥各市町村における認知症地域支援に関する活動等、情報の収集と報告
- ⑦部門会議の実施
  - ・回数：年6回
  - ・開催場所：Web、ハイブリッド開催(愛媛県作業療法士会事務所)
  - ※臨時開催も必要に応じて実施

## (2) 発達障害支援部門

- ①部門会議
  - 日時：令和7年4月・7月・10月、令和8年2月の計4回
  - 場所：ハイブリッド開催
- ②研修会
  - 第25回愛媛県作業療法学会内で研修会実施
  - 日時：令和8年1月下旬または2月上旬
  - 場所：未定
  - 内容：引きこもり支援
- ③行政や日本作業療法士協会の発達関係の会への参加
  - 回数：2回

## (3) 高次脳機能障害支援部門

- ①委員会開催：年4回
  - 開催場所：ハイブリッド開催(愛媛県作業療法士会事務所:天山)
  - 1回目：令和7年4月
  - 2回目：令和7年7月
  - 3回目：令和7年10月 4回目：令和8年2月
- ②研修会：
  - 「高次脳機能障害の生活支援」
    - 日時：令和7年9月(予定)
    - 場所：ハイブリッド研修(予定：会場は未定)
    - テーマ：「生活支援」
    - 講師：未定
  - 「高次脳機能障害の自動車運転支援」
    - 日時：令和7年12月(予定)
    - 場所：リモート研修
    - テーマ：「自動車運転支援」
    - 講師：未定
- ③高次脳機能障害者を支援する会「あい」家族会への参加(月1回)
  - ・毎月東予、中予、南予と持ち回り開催であり、各圏域の委員で参加できる者が参加する
  - ・参加後は参加報告書を作成する
- ④愛媛県高次脳機能障害支援連絡協議会への出席(年2回)
  - ・部門長が参加
- ⑤その他
  - ・自動車運転支援や復職に向けた情報の収集・整理を行い、県士会員に向けた情報発信を行う。
  - ・関連施設への見学・関連研修への参加を行い、会議での報告を行い部門内での知識共有を図る。

## (4) 精神障害支援部門

- ①部門会議(年4回)

- ② (研修会) 当事者研究：松山の会場で講師の先生方とオンラインでつないで実施
- ③ 精神障がい者バレーボール練習支援
  - ・ 毎月の練習支援
  - ・ 中四国大会への同行支援

#### (5) 災害リハビリテーション支援部門

令和7年度 年間活動方針：『地域に向けた災害支援』

- ① 災害対応マニュアルの見直し (継続)
  - 既存のマニュアルを見直し、災害時の対応を見直す
- ② 災害発生時の連絡網訓練 (9月)
  - 日本作業療法士会が主催する災害連絡網訓練に参加し、県内各施設に対して災害発生時の対応方法の周知を行う
- ③ 災害リハビリテーション関連研修会の実施 (7月末)
  - 一般住民に向けた災害啓発イベント
  - 一般住民向けに避難所での災害関連死予防に向けた生活についての講演を行う
  - ネットヨタ愛媛にお願いし、ネットヨタ愛媛空港通り「だんだん park」にて、行い、災害発生後の避難について、避難所への避難、在宅避難、車内避難の3つを取り上げ、車内避難に関しては実際の車両を用いて、避難体験をしていただく
  - 夏休みの序盤に行うことで、子供の自由研究の題材にもしていただく
- ④ 四国災害リハビリテーション連絡会への参加 (年6回、1~2名/回)
  - 偶数月第一月曜日に実施している四国内4県における情報交換会に参加
  - 今年度より、中国地方の方にも参加していただく予定
- ⑤ 愛媛県災害リハビリテーション連絡協議会の活動参加協力
- ⑥ 各市町の災害訓練への参加
- ⑦ 災害リハビリテーション支援部門会 (年3回)
  - 6月、10月、1月に開催予定
- ⑧ 他の催事に参加できる準備をする
  - 災害関連でブースを出せるイベントを探す
  - 例) 地区の文化祭に参加させていただく
  - キッズジョブへの参画→各部門の活動を貼っておく (災害リハについてとか)
  - 愛媛防災フェア 2024 (参考)

#### (6) 難病支援部門

- ① 委員会の組織化および委員の選定
  - 現在、南予地区1名、中予地区3名、東予地区0名。
  - 今後の難病支援のサポート体制を構築する上で、引き続き東予地区を1名追加検討。(募集をかける。)
- ② ALS協会など難病支援を行っている家族会等への協力・講師派遣 (適宜)
- ③ 難病支援関係の研修会等の県士会HPへのUP (適宜)
- ④ 部会 (年4回) Web会議
- ⑤ 研修会の開催
  - 令和7年度愛媛県作業療法学会 (令和8年の1月下旬もしくは2月上旬に開催予定) その際、難病支援部門として研修会を共同開催の方向で検討。

### 5. 渉外広報局

#### 1) 渉外部 (折衝調整、派遣事業)

休部

#### 2) 広報啓発部 (ニュース作成、発行部門)

##### (1) ニュースの作成

- 8月 坊っちゃんニュース 104号発行
- 12月 坊っちゃんニュース 105号発行
- 3月 坊っちゃんニュース 106号発行

※各1,200部の発行 (発行部数は新入会員数に合わせて調整する)

(2) 一般の方に向けての広報活動

① 中学・高校生施設見学会

公共の会場などを使って中学生・高校生に作業療法についての広報活動をする。可能であれば、愛媛県作業療法士会会員の所属する各施設への施設見学も併用する。

② キッズジョブまつやま

小中学生を対象に松山市小中学校PTA連合会と公益財団法人松山市文化・スポーツ振興財団主催の職業案内イベントに参加する。

(3) ホームページや SNS の管理

Twitter や Instagram といった SNS での情報発信（ホームページに掲載する記事や自助具の紹介）

(4) ノベルティグッズ作製

愛媛県作業療法士会やオッティークんの QR コードなどを印刷したクリアファイルなどの作製

(5) 「OT とは？～こんな所に作業療法士？～」

※事業部との連携で検討中

## 5. 特設委員会部門

### 1) 臨床実習指導者講習会運営委員会

(1) 臨床実習指導者講習会

回数：年 1 回（2 日間で 16 時間以上）

日時：令和 7 年 6 月 28 日～29 日

方法：対面形式

会場：松前町総合文化センター

定員：60 名

受講対象者：実務経験 4 年以上の作業療法士、理学療法士

(2) 実行委員会

年 2 回予定（Microsoft Teams 会議含む）

- ・ 日本作業療法士協会への申請書作成
- ・ 講師/ファシリテーターの選定
- ・ 受講者の募集
- ・ 日本作業療法士協会への講習会報告書作成
- ・ 受講者への講習会報告書の開示 等

### 2) 「自治体又は企業における成人の健康づくりに寄与するプロジェクト」委員会（仮）

目的：愛媛県作業療法士会として愛媛県下の自治体又は企業における成人の健康づくりに寄与できる内容及び方法の方向性を検討する。

部員の増員：現在 5 名から 10 名に委員の増員を行う。令和 7 年 5 月～。

開催方法：基本的に Web 会議、対面会議（1 回予定）

開催回数：6 回開催予定。

令和 7 年 5 月、7 月、9 月、11 月、令和 8 年 1 月、2 月（対面）

# 令和7年度予算案について

## 令和7年度収支予算書内訳表 令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(単位:円)

| 科目              | 公益目的<br>事業会計 | 法人会計       | 合計         |
|-----------------|--------------|------------|------------|
| I 一般正味財産増減の部    |              |            |            |
| 1. 経常増減の部       |              |            |            |
| (1) 経常利益        |              |            |            |
| ① 特定資産運用益       |              |            |            |
| 特定資産受取利息        | 0            | 0          | 0          |
| ② 受取入会金         |              |            |            |
| 受取入会金           | 40,000       | 40,000     | 80,000     |
| ③ 受取会費          |              |            |            |
| 正会員会費           | 4,720,000    | 4,720,000  | 9,440,000  |
| 賛助会員会費          | 0            | 0          | 0          |
| ④ 受取補助金等        |              |            |            |
| 受取補助金           | 0            | 0          | 0          |
| ⑤ 受取寄付金         |              |            |            |
| 受取寄付金           | 0            | 0          | 0          |
| ⑥ 受取事業収入        |              |            |            |
| 受託事業収入          | 0            | 0          | 0          |
| 研修会等参加費収入       | 100,000      | 0          | 100,000    |
| その他             | 0            | 0          | 0          |
| ⑦ 雑収入           |              |            |            |
| 受取利息収入          | 0            | 1,000      | 1,000      |
| その他             | 0            | 0          | 0          |
| 経常収益計           | 4,860,000    | 4,761,000  | 9,621,000  |
| (2) 経常費用        |              |            |            |
| ① 事業費           |              |            |            |
| 行動費             | 1,991,000    | 0          | 1,991,000  |
| 旅費交通費           | 931,000      | 0          | 931,000    |
| 通信運搬費           | 117,000      | 0          | 117,000    |
| 減価償却費           | 0            | 0          | 0          |
| 消耗什器備品費         | 288,000      | 0          | 288,000    |
| 印刷製本費           | 1,188,000    | 0          | 1,188,000  |
| 会場費             | 228,000      | 0          | 228,000    |
| 保険料             | 30,000       | 0          | 30,000     |
| 諸謝金             | 1,254,000    | 0          | 1,254,000  |
| 支払負担金           | 1,000,000    | 0          | 1,000,000  |
| 支払手数料           | 100,000      | 0          | 100,000    |
| 事業費計            | 7,127,000    | 0          | 7,127,000  |
| ② 管理費           |              |            |            |
| 福利厚生費           | 0            | 50,000     | 50,000     |
| 会議費             | 0            | 300,000    | 300,000    |
| 行動費             | 0            | 300,000    | 300,000    |
| 旅費交通費           | 0            | 300,000    | 300,000    |
| 通信運搬費           | 0            | 1,200,000  | 1,200,000  |
| 消耗什器備品費         | 0            | 80,000     | 80,000     |
| 印刷製本費           | 0            | 20,000     | 20,000     |
| 支払負担金           | 0            | 0          | 0          |
| 支払手数料           | 0            | 350,000    | 350,000    |
| 賛助会費            | 0            | 20,000     | 20,000     |
| 光熱水料費           | 0            | 100,000    | 100,000    |
| 賃借料             | 0            | 330,000    | 330,000    |
| 雑費              | 0            | 200,000    | 200,000    |
| 管理費計            | 0            | 3,250,000  | 3,250,000  |
| 経常費用計           | 7,127,000    | 3,250,000  | 10,377,000 |
| 評価損益等調整前当期計上増減額 | -2,267,000   | 1,511,000  | -756,000   |
| 評価損益等           | 0            | 0          | 0          |
| 当期経常増減額         | -2,267,000   | 1,511,000  | -756,000   |
| 2. 経常外増減の部      |              |            |            |
| (1) 経常外収益       |              |            |            |
| 経常外収益計          | 0            | 0          | 0          |
| (2) 経常外費用       |              |            |            |
| 経常外費用計          | 0            | 0          | 0          |
| 当期経常外増減額        | 0            | 0          | 0          |
| 他会計へ振替額         | 2,400,000    | -2,400,000 | 0          |
| 当期一般正味財産増減額     | 133,000      | -889,000   | -756,000   |
| 一般正味財産期首残高      | 103,737      | 5,314,400  | 5,418,137  |
| 一般正味財産期末残高      | 236,737      | 4,425,400  | 4,662,137  |
| II 指定正味財産増減の部   |              |            |            |
| 当期指定正味財産増減額     | 0            | 0          | 0          |
| 指定正味財産期首残高      | 0            | 0          | 0          |
| 指定正味財産期末残高      | 0            | 0          | 0          |
| III 正味財産期末残高    | 236,737      | 4,425,400  | 4,662,137  |

## 【決議事項】

### 第1号議案：令和6年度 事業報告について

#### I. 令和6年度 事業報告

##### (総括)

令和6年度は、新型コロナウイルス感染症の流行が落ち着きを見せ始め、各士会員における活動制限も徐々に解除されてきた中での事業実施となった。一方で、感染症の発症は依然として散発的に見られ、まさに“with コロナ”の状況下での取り組みが求められる1年であった。そのような中でも、対面による事業開催を基本としつつ、感染拡大リスクへの配慮からオンライン開催やハイブリッド形式を柔軟に取り入れることで、多様なニーズに応じた研修会の企画・運営を実現し、ほとんどの事業を実施することができた。

中でも愛媛県作業療法学会については、数年ぶりに対面のみでの開催となり、会場に直接足を運んだ参加者は139名と多く、非常に盛況な学術イベントとなった。一般演題の発表数も増加傾向にあり、特に若手会員にとっては貴重な発表の機会となり、成長の足がかりを提供する場としての役割を再認識する機会となった。今後も、若い世代が積極的に発表や参加を行える環境づくりを推進していく必要があると感じている。

また、会員間の親睦と横のつながりを深める交流の場として位置付けられる、新入会員オリエンテーション後の懇親会や南予地区での新人歓迎会・交流会、さらには新年会も5年ぶりに開催することができた。これらの交流の場は、単に親睦を図るのみならず、会員同士が情報を共有し、地域や領域を超えて協働するきっかけともなっており、今後も定期的な開催を継続していくことが望ましい。

一方で、全国的にも見られているように、コロナ禍を経た今、研修会やイベント等への参加離れが課題として浮き彫りになってきている。作業療法士の専門性である『参加』を作業療法士自ら個々のできる範囲で体現していただけたらと思う。そして県士会には参加しやすい環境づくりや参加意欲を引き出すための工夫が求められる。

さらに、本年度より、より迅速で効果的な情報提供を実現するために、LINE等のSNSを活用した情報発信体制を整備した。現在のLINE登録者数は245名となっており、タイムリーで親しみやすい情報伝達手段として、一定の成果が見られている。令和7年度には、さらなる登録者の増加を目指し、より多くの会員に対して時宜を得た有益な情報を届けるべく、運用体制の充実を図っていく予定である。

地域支援に関しては、今年度も各市町における地域支援の現状や課題についての把握に努め、必要に応じて支援や助言を行うことができた。加えて、市町村、地域包括支援センター等の関係機関や他団体との情報交換・連携を重ねる中で、地域に根ざした支援体制の強化が一定程度進展したと評価できる。ただし、地域によっては依然として支援体制のばらつきや情報格差が見受けられ、よりきめ細やかな対応が必要である。今後は、継続的なフォロー体制の整備とともに、各地域における部員の増員および人材育成を重要な課題として位置付け、組織全体として取り組んでいく必要がある。

#### II. 会議の開催

##### 1. 総会

第43回総会

日時：令和6年6月22日（土）14：00～15：30

場所：愛媛県生涯学習センター

##### 2. 理事会

第1回 理事会

日時：令和6年4月17日（水）19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）

第2回 理事会

日時：令和6年5月15日（水）19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）

第3回 理事会

日時：令和6年6月22日（土）16：00～17：00 場所：愛媛県生涯学習センター

第4回 理事会

日時：令和6年7月17日（水）19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）

- 第5回 理事会  
日時：令和6年9月18日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）
- 第6回 理事会  
日時：令和6年10月16日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）
- 第7回 理事会  
日時：令和6年11月20日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）
- 第8回 理事会  
日時：令和7年1月15日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）
- 第9回 理事会  
日時：令和7年2月19日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）
- 第10回 理事会  
日時：令和7年3月19日（水） 19：00～21：00 場所：愛媛県作業療法士会事務所  
（オンライン併用）

### Ⅲ. 法人管理運営部門

#### 1) 総務部（文書、発送、福利厚生）

- (1) 発送作業や会員向け発信情報に関連すること。
- ①封書での個人会員への発送回数は年3回とし、その他必要であればFAX送信。
  - ②基本的に議案書・学会誌や坊ちゃんニュース、研修会案内をまとめて掲載する。
  - ③必要な情報は、できるだけ当士会ホームページを閲覧してもらうようにする。
- (2) その他下記の内容
- ①定款及び諸規程の運営に関すること
  - ②会員の地位向上及び待遇の向上に関すること
  - ③求人・就職状況調査および情報の提供に関すること
  - ④他団体や官公庁との連絡・調整に関すること
  - ⑤会議案内、会議設営、接待に関すること
  - ⑥儀礼関係、内外の来信に関すること
  - ⑦機関誌等刊行物の発送に関すること
  - ⑧会員の福利厚生に関すること
  - ⑨その他、法人管理運営に関すること
- 4月 新入会オリエンテーション案内・坊ちゃんニュース等の発送物管理委託
- 5月 総会議案書・委任状等の発送物管理・委託
- ①新入会オリエンテーション  
日 時：令和6年5月11日（土）14:00～17:00  
場 所：松山市民会館 2階 第3会議室  
内 容：「入会説明会」と「新人教育」  
参加者：28名
  - ②懇親会  
日 時：令和6年5月11日（土）18:00～20:00  
場 所：リジェール松山 屋上ビアガーデン  
参加者：13名
- 8月 坊ちゃんニュース等の資料発送物管理・委託
- 12月 ①坊ちゃんニュース等の資料発送物管理・委託  
②協会・都道府県士会への年賀状発送作業
- 2月 令和7年 愛媛県作業療法士会新年会  
日 時：令和7年2月1日（土）19:00～21:00  
場 所：ROBATA 助格 三番町店  
参加者：16名
- 3月 愛媛県内の各養成校に卒業・入学祝い文 郵送

## 2) 管理部（名簿、備品管理）

- (1) 内外の文書保管
- (2) 刊行物の保管
- (3) 会員の入会・退会処理
- (4) 会員名簿の作成
- (5) OT 協会会員管理システムの運用  
※専用パソコンのメンテナンス
- (6) 会費の口座引き落とし用データ処理協力
- (7) 管理部会2回開催
- (8) 理事会及び部局長会の書記
- (9) IT 部門の運営
- (10) 事務所物品の管理

### [IT 部門]

#### (1) 活動スケジュール

- |       |        |            |
|-------|--------|------------|
| 2024年 | 6月24日  | 第1回WEB会議実施 |
|       | 10月1日  | 第2回WEB会議実施 |
|       | 11月19日 | 第3回WEB会議実施 |
| 2025年 | 1月20日  | 第4回WEB会議実施 |

#### (2) 令和6年度の活動内容

##### ①公式ラインアカウントの運営サポート

公式ラインアカウントの運営を開始する。メニューの作成など、管理面でのサポートを行う。

##### ②オンデマンド研修会の準備

Youtubeチャンネルを利用した会員向けのオンデマンド配信の準備を進めている。

運用に向けて、規約等の作成を部として行っている。

##### ③配信方法の検討

ハイブリッド配信などの機器の扱いをIT部門以外の会員もスムーズに扱えるようにマニュアルを作成予定、方向性の検討を行った。

## 3) 財務部（資産、会費管理）

- (1) 預金と現金及び会計帳簿の管理並びに関係書類の整備、保管
- (2) 令和5年度決算処理及び決算報告書の作成
- (3) 令和6年度会費の徴収に関する事務処理
- (4) 令和6年度における関連団体への賛助会費及び負担金の納入
- (5) 令和6年度補正予算の編成
- (6) 令和7年度予算の立案
- (7) 令和6年分報酬等の税務処理
- (8) 公益法人制度改革への対応を検討

## 4) 常設委員会（倫理、規約 委員会）

### [倫理委員会]

- (1) 倫理問題に対する相談、対応
- (2) 倫理問題ガイドブック（愛媛県版）検討

### [規約委員会]

#### (1) 規約委員会の開催

##### ・第1回規約委員会

日 時：令和6年11月21日（木）20：00～21：30

場 所：ZOOMでのオンライン会議

内 容：①賛助会員・広告掲載規程の修正について

②協会員＝士会員に向けた定款及び周辺規程の変更作業について

③代議員制度について

④学生会員について

- ・第2回規約委員会  
日 時：令和7年2月13日（木）20：00～21：00  
場 所：ZOOMでのオンライン会議  
内 容：①協会員＝士会員に向けた定款及び周辺規程の変更作業について  
②学生会員について
- (2) 賛助会員規程、広告及び求人広告掲載規程の一部修正（令和6年9月18日改訂）
- (3) 諸規程の整合性の確認作業を継続して実施

#### 5) 企画調整部

- (1) 管理及び調整
  - ①事務所の使用
  - ②teamsの共用アカウント
  - ③zoomアカウント
- (2) 部局長会議への参加

#### 6) 選挙管理委員会

- ・令和7年3月27日：令和7年6月21日実施予定の役員改選公示文書の作成  
（4月に県士会ホームページにて公開、FAX送付予定）

### IV. 公益目的事業部門

#### 1. 学術局

##### 1) 学術部（学術研修会、オープンセミナー、学術誌編集 部門）

###### [学術部研修会部門]

第58回 学術部研修会

日 時：令和6年7月21日（日） 9:00～11:50

場 所：松前町総合文化センター 視聴覚学習室（3F） 対面式にて講義実施

参加者：合計：25名（県士会員：24名 看護師：1名）

テーマ・講師：地域在宅部門

「OTのためのこんな事出来る在宅支援

～在宅支援のノウハウと退院後の生活を知るために～」

NPO法人リハケアリングネットワーク 香川 寛（かがわ ゆたか）作業療法士

###### [オープンセミナー部門]

第1回

整形疾患部門

日 時：6月30日 9：00～11：10（開始30分前から受付）

場 所：済生会松山病院

対面にて実施（講義・症例検討中心に）

参加者：合計49名

テーマ・講師：整形疾患部門

「肩関節の基礎と腱板」

愛媛大学医学部附属病院 清松 悠（きよまつ ひろし）医師

愛媛生協病院 神田 明哉 作業療法士

第2回

内部障害部門

日 時：9月8日（日）9：30～12：00

Zoomを利用したオンラインにて実施

参加者：28名

各テーマ・講師：「糖尿病合併症の病態の基礎から最近のトピックスまで」

松山市民病院 中田 亮輔（なかた りょうすけ）理学療法士

###### [学術誌編集部門]

令和6年 8月6日 ホームページへ原稿募集についてのお知らせを公開

10月17日 会員への原稿依頼

11月1日 巻頭言の原稿依頼

## 2) 教育部（現職者共通、選択研修、MTDLP 部門）

### [現職者共通研修]

場所：総合リハビリテーション 伊予病院

時間：19：00～20：30

- ①実践のための作業療法研究 令和6年8月2日  
講師：認定作業療法士 菅 隆一(松山リハビリテーション病院)  
参加者 17名
- ②作業療法の可能性 令和6年7月12日  
講師：土居 道康(南松山病院)  
参加者 20名
- ③保健・医療・福祉と地域支援 令和6年7月26日  
講師：認定作業療法士 梶谷 治夫(児童発達支援・放課後等デイサービスほのぼーの)  
参加者 17名
- ④作業療法生涯教育概論 令和6年6月14日  
講師：沖 信吾(総合リハビリテーション伊予病院)  
参加者 18名
- ⑤事例報告と事例研究 令和6年9月13日  
講師：認定作業療法士 高岡 宏(松山赤十字病院)  
参加者 22名
- ⑥作業療法における協業・後輩育成 令和6年9月20日  
講師：認定作業療法士 山本太一(老人保健施設 王子苑)  
参加者 18名
- ⑦職業倫理 令和6年10月4日  
講師：認定作業療法士 福田靖(愛媛十全医療学院)  
参加者 19名
- ⑧日本と世界の作業療法の動向 令和6年10月18日  
講師：認定作業療法士 篠森丞(松山赤十字病院)  
参加者 16名
- ⑨⑩事例検討・事例報告 令和6年11月8日  
講師：認定作業療法士 吉田弘輝(松山赤十字病院)  
参加者 17名 発表者4名

### [現職者選択研修]

#### ①身体障害領域

日付：令和6年11月16日

場所：伊予病院

時間9：00～16：30

- テーマ1：老年期の基礎知識 9:00～10:30  
講師 認定作業療法士：平野 智彦 (松山リハビリテーション病院)
- テーマ2：老年期作業療法の治療的枠組み 10:40～12:10  
講師：近藤 竜也 (西条市民病院)
- テーマ3：地域生活の支援 13:10～14:40  
講師：山川 泰輝 (さくら介護)
- テーマ4：老年期の作業療法実践 トピックス 14:50～16:20  
講師：藤田 健次 (株式会社 アクティブサポート)

参加者 18名

#### ②MTDLP 基礎研修

日付：令和6年9月28日

場所：伊予病院

時間9：00～16：20

講師： 久保 健二 美須賀病院  
認定作業療法士 丹生谷 哲哉 愛媛十全医療学院  
認定作業療法士 菅 隆一 松山リハビリテーション病院

参加者 19名

### ③MTDLP 事例検討会

日付：令和7年1月24日

場所：愛媛十全医療学院

時間：19：00～20：30

講師： 久保 健二 美須賀病院  
認定作業療法士 丹生谷 哲哉 愛媛十全医療学院  
認定作業療法士 菅 隆一 松山リハビリテーション病院

発表者 3名

聴講者 18名

### 3) 県学会実行部門

#### (1) 第24回愛媛県作業療法学会について

日時：令和6年8月25日(日)

会場：松前総合文化センター

テーマ：「集え」～築ける・出会える・学べる～

内容：特別講演、一般演題発表、ワークショップ(身体障害)、  
ワークショップ(発達障害)、福祉機器展示、ほっこりエピソード

#### (2) 県学会に向けての流れ

|      |     |                 |                      |                   |
|------|-----|-----------------|----------------------|-------------------|
| 令和6年 | 5月  | 第24回学会          | 第7回実行委員会開催           | 学会誌作成、一般演題について確認  |
|      | 6月  | 第24回学会          | 第8回実行委員会開催           | 学会誌作成、当日の運営担当確認   |
|      | 7月  | 第24回学会          | 第9回実行委員会開催           | 学会誌完成、当日の運営について確認 |
|      | 8月  | 第24回愛媛県作業療法学会開催 |                      |                   |
|      | 9月  | 第24回学会          | 第10回実行委員会開催          | 反省会・次回に向けた検討      |
|      | 10月 | 第1回実行委員会開催      | 学会開催時期・内容の検討、学会会場の検討 |                   |
| 令和7年 | 3月  | 第2回実行委員会開催      | 学会テーマ検討、役割分担検討       |                   |

#### (3) 今後の課題

今回、対面にて第24回愛媛県作業療法学会を開催した。学会参加者は139名あり、目標数120名を達成することが出来た。一般演題発表数が大幅に増えたことや、学校への声掛けをしたことが学会参加者増加にも繋がったようであった。一般演題発表ではポスター発表を取り入れ4例の発表があった。ワークショップでは、他部門にも協力して頂き共同開催することが出来た。

次年度の第25回愛媛県作業療法学会は、香川での全国学会や県内での四国学会の開催が予定されており、一般演題が集まるかが懸念されている。ポスター発表の形式を継続して取り入れることで対策していきたい。また、ワークショップ枠として他部門と協同することで、参加者数増を見込み、多くの会員の皆様が参加出来る学会を運営していきたい。

## 2. 制度対策局

### 1) 制度対策部

#### [福祉用具対策部門]

#### (1) 福祉用具普及推進事業

##### ①愛媛県作業療法士会のホームページへの動画や資料の掲載

- ・2024年5月22日 「スタンディングリフトについて」
- ・2024年8月22日 「リフトの使用方法(車いす→ベッド間)」
- ・2024年10月28日 「多様な体格のユーザーに沿った車いすの選定」
- ・2024年12月22日 「日常生活の自助具」
- ・2025年2月20日 「ポジショニングピロー&クッション 選定ポイント」

##### ②愛媛県作業療法士会のホームページへの掲載資料の作成

- ・スタンディングリフトについて(動画撮影)  
日程：2024年5月10日(金曜日) 18時00分～18時30分  
2024年5月11日(土曜日) 18時00分～18時30分  
場所：松山リハビリテーション病院  
参加：白方一範・対馬早紀 計2名
- ・リフトの使用方法 車いす→ベッド間(動画撮影)  
日程：2024年7月16日(火曜日) 18時00分～18時30分  
2024年7月17日(水曜日) 18時00分～18時30分

場所：松山赤十字病院

参加：篠森丞・眞鍋綱介 計2名

・多様な体格のユーザーに沿った車いすの選定

日程：2024年10月1日（火曜日） 18時00分～18時30分

2024年10月2日（水曜日） 18時00分～18時30分

場所：南松山病院

参加：岡田 英剛 計1名

・日常生活の自助具

日程：2024年11月11日（月曜日） 18時00分～18時30分

2024年11月12日（火曜日） 18時00分～18時30分

場所：おおぞら病院

参加：澤田 健吾 計1名

・ポジショニングピロー&クッション用具選定のポイント

日程：2025年2月1日（土曜日） 18時00分～18時30分

2025年2月2日（日曜日） 18時00分～18時30分

場所：松山赤十字病院

参加：川崎 祐太郎 計1名

(2) 定例会議

①2024年度 福祉用具対策部門の実施事業の計画について

日 時：2024年6月3日（月）19:30～20:30

場 所：オンライン開催(Microsoft teams)

参加者：篠森丞・川崎祐太郎・白方一範・岡田英剛・大塩真実・竹尾昴光・眞鍋綱介 計7名

②2024年度 第1回福祉用具対策部門研修会について

日 時：2024年7月2日（火）19:00～21:00

場 所：愛媛県作業療法士会 天山事務所

参加者：篠森丞・白方一範・眞鍋綱介・日野雅文（講師・老人保健施設れんげ荘） 計4名

③愛媛県介護実習・普及センター開設30周年記念行事事業について

日 時：2024年9月30日（月）19:30～20:30

場 所：オンライン開催(Microsoft teams)

参加者：篠森丞・白方一範・眞鍋綱介 計3名

④2024年度 第2回福祉用具対策部門研修会について

日 時：2024年9月30日（月）20:30～21:30

場 所：オンライン開催(Microsoft teams)

参加者：篠森丞・白方一範・眞鍋綱介・土居道康（講師・南松山病院） 計4名

⑤2024年度 福祉用具対策部門の実施済み事業について 定例会議

日 時：2025年2月21日（金）19:00～20:00

場 所：オンライン開催 (Microsoft team)

参加者：篠森丞・川崎祐太郎・白方一範・竹尾昴光・眞鍋綱介 計5名

(3) 第24回 愛媛県作業療法学会

①福祉機器の展示への協力（生活行為工夫情報事業 運営）

日 時：2024年8月25日（日）

場 所：松前総合文化センター

参加者：眞鍋綱介（福祉用具対策部門）、町尻拓真（生活行為工夫情報事業） 計2名

体験人数：15名

(4) 2024年度 福祉用具対策部門 研修会開催

①第1回 福祉用具対策部門研修会

日 時：2024年9月28日（土）9:30～11:30

場 所：特別養護老人ホーム ゆずの里

内 容：自助具を通して考える気づきと可能性～100均一から3Dプリンターの活用～

講 師：社会福祉法人白寿会 老人保健施設 日野雅文 OTR

参加者：20名

②第2回 福祉用具対策部門研修会

日 時：2025年2月2日（日）9:00～13:00

場 所：特別養護老人ホーム ゆずの里（1F 地域交流センター）

内 容：「シーティング入門～実技で体験～」

講 師：医療福祉法人仁友会 南松山病院 土居道康 OTR

参加者：18名

(5) 愛媛県介護実習・普及センター開設 30周年記念事業（介護デザイン EXPO）

日 時：2025年2月11日（火）9:00～15:30

場 所：愛媛県総合社会福祉会館

主 催：愛媛県 愛媛県社会福祉協議会

後 援：松山市、愛媛新聞社、各種メディア（テレビ局・ラジオ局）

内 容：自助具作成・相談コーナー（制度対策部 福祉用具対策部門）

相談人数：10名

自助具作製人数：45名

参加者：篠森丞・白方一範・眞鍋綱介・加藤真弘・日野雅文・池内健人 計6名

(6) 第9回えひめ福祉用具フェア

新型コロナウイルス感染拡大の影響により、開催は中止

**[制度対策部門（情報収集調査）]**

(1) 作業療法士管理者研修会の開催

研修内容：令和6年度診療報酬改定を受けて

講師：三澤一登先生（日本作業療法士協会 副会長）

日時：令和6年5月11日（土）

参加者数：対面10名オンライン15名

研修会満足度：大変満足72.7%満足27.3%

(2) 令和6年度診療報酬・介護報酬・障害福祉サービス等報酬改定後の動向調査実施に向けた活動

5月 診療報酬、介護報酬、障害福祉サービス等報酬改定についての部内勉強会

7.10.1.3月 診療報酬改定アンケート作成

- ・県士会所属施設へ診療報酬、介護報酬、障害福祉サービス等報酬改定後の動向についてのアンケート調査を令和7年4月頃実施できるように取り組みアンケート作成を行った。
- ・令和6年度診療報酬改定に伴う医療保険身体障害領域に絞ったアンケート調査をR7.5~6に実施予定。

**2) 男女共同参画部門**

(1) 部門会

第1回 令和6年6月：交流会について検討

第2回 令和6年8月：交流会の準備、研修会の内容を検討

第3回 令和6年10月：交流会の反省、研修会の講師決定と会場の検討

第4回 令和7年1月：研修会の最終確認、来年度事業内容について

第5回 令和7年2月：研修会の反省、来年度事業内容について確認

(2) 交流会

開催日：令和6年8月25日（日）

場 所：松前総合文化センター（愛媛県作業療法学会と同会場）

参加者：11名、子供2名

(3) 研修会

開催日：令和7年2月15日（土）

場 所：yoga studio COLMAD、オンライン（ZOOM）

テーマ：生活×仕事×ココロ ～ライフスタイルとメンタルヘルス～

講 師：yoga studio COLMAD 代表 桂浦美紀 様

参加者：参加者14名（会場12名、オンライン2名） 内5名は運営スタッフ

**3. 地域局（地域養成事業、東予地区・中予地区・南予地区の企画・運営部門）**

1) 地域養成事業（地域局全体）

(1) 地域局合同事業企画 第2回地域包括ケアシステム基礎研修会

令和6年8月4日

(2) 日本作業療法士協会主催 地域事業支援会議への参加

令和6年7月20日・令和6年10月5日6日・令和7年3月9日

- (3) 中四国ブロックの連携強化・中四国ブロック会議への参加  
令和6年8月6日・令和6年10月11日・令和7年3月14日

## 2) 東予地区

- (1) 東予地区実行委員会  
令和6年9月9日・令和7年1月27日・令和7年2月26日・令和7年3月10日  
(2) 新居浜市 第2回在宅医療・介護あんしんまるわかりフェアへの参加

## 3) 中予地区

- (1) 地域局中予地区部会  
中予支部全体会5回(5、7、9、11、2月)  
(2) 研修会や地域イベントなどへの参加協力  
介護予防事業(久万高原町、砥部町)  
フジ健康フェスタ1回(6月)  
地域包括ケアシステム基礎研修会(8月)  
砥部町福祉フェスタ(10月)  
介護予防出前事業講座(松前 6月～1月)

## 4) 南予地区

- (1) 委員会  
4回開催(対面会議2回、オンライン会議2回)  
対面会議:令和6年6月3日、令和7年3月5日  
オンライン会議:令和6年8月20日、11月27日  
(2) 新人歓迎会・交流会  
日時:令和6年6月15日(土) 19:00～  
場所:たちばな  
実績:32名参加(内、経験年数5年以内の方7名)  
(3) 第23回南予地区研修会  
日時:令和6年12月8日(日) 10:00～13:00  
場所:西予市教育保健センター  
講師:岡部 健一院長(旭川荘南愛媛病院)  
内容:認知症の病態の理解・ユマニチュードの考え方や関わり方について  
実績:52名参加(内、ランチョンセミナー参加者20名)  
(4) 連絡網の整備  
実績:更新済  
(5) 南予地区アンケート調査  
実績:アンケート集計74件(回答者の県士会員率93%)  
(6) 地域局合同ミーティングの参加  
実績:合同ミーティング未開催のため、参加無

## 4. 事業局

### 1) 支援部門(認知症地域、発達障害、高次脳機能障害、精神障がい、災害リハ、難病 支援部門) [高次脳機能障害支援部門]

- (1) 委員会:天山事務所でのハイブリッド開催  
1回目 令和6年5月7日(火) 11名出席(内リモート7名)  
2回目 令和6年7月25日(木) 13名出席(内リモート9名)  
3回目 令和6年11月8日(金) 12名出席(内リモート7名)  
4回目 令和7年12月18日(火) 9名出席(内リモート5名)  
(2) 研修会  
①テーマ・講師:  
「高次脳機能障害の方を対応しているデイサービスの取り組みについて」  
勢登 勇一 様(株式会社クオリア セルフクリエイトくるみ 理学療法士)  
「県内の就労支援施設で働く作業療法士の取り組み」  
露口 誓子 様(NPO法人まこと 作業療法士)

日時：令和6年9月8日（日曜日）9：30～12：00

場所：特別養護老人ホーム ゆずの里（松山市星岡5丁目9-25）

（運営スタッフ6名で対応：池田・浦瀬・櫛部・鈴木・花田・平野）

②テーマ・講師：

『自動車運転教習所における自動車運転支援の取り組み』

宗像 隆司 氏（第一自動車教習所 教習指導員）

『回復期リハビリテーション病院での取り組み：ドライビングシュミレーターの活用を含め』

成田 郁美 氏（総合リハビリテーション伊予病院 作業療法士）

日時：令和7年1月25日（土曜日）9：30～12：00

場所：ZOOMを利用したオンラインセミナー（天山事務所にて2名で対応：佐藤・平野）

- (3) 高次脳機能障害者を支援する会「あい」家族会への参加  
2024. 4月（松山）1名、5月（今治）1名、12月（松山）1名、2025. 2月（松山）2名
- (4) 愛媛県高次脳機能障害支援連絡協議会：  
10月23日（水） 18:30～20:00 1名参加（平野）  
愛媛県庁第一別館11階会議室（愛媛県松山市一番町4丁目4-2）
- (5) 施設見学  
6月20日（木）10:00～11:30  
NPO法人 まこと 松前事業所（就労支援B型事業所）  
3名（平野・池田・花田）
- (6) 愛媛県作業療法士学会  
活動報告 愛媛県内における自動車運転支援（移動支援）の活動報告（平野）

[認知症地域支援部門]

- (1) 東中南予各ブロックにおいて地域支援活動・依頼事業の実施
- ①認知症サポーター養成講座実施  
→今年度の依頼はなし。
- ②えひめカンカン体操の宣伝と実施  
→各部員が地域のサロンや介護予防事業への参加の際に実施
- ③市町村からの依頼事業への対応  
→今年度は、四国中央市・今治市を中心に依頼あり。  
→愛媛県在宅介護研修センター20周年イベントの依頼あり  
日 時：令和6年11月10日（日）  
講 師：岡本直也  
内 容：認知機能チェック&認知症予防トレーニング
- (2) 認知症に対応できる作業療法士の育成支援
- ①アップデート研修（リハビリテーション専門職協会との共催）
- ・世界および日本における認知症の課題 30分
  - ・認知症の障害の本質と認知症原因疾患への理解 60分
  - ・行動・心理症状（BPSD）の原因・背景および障害構造の理解 60分
  - ・認知症作業療法におけるアセスメントとマネジメント 60分
- 日 時：令和6年11月24日（日）9：00～13：00  
会 場：WEB開催  
講 師：阿部峰之、山本真美  
参加者：36名（OT28名、その他8名）
- ②認知症地域支援に関わる作業療法士の育成研修
- ・「えひめカンカン体操」の実践 60分
  - ・四国中央市での介護予防事業・認知症予防について 60分
  - ・認知機能バランサーの活用 60分
- 日 時：令和7年2月8日（土）14：00～17：30  
会 場：松前総合文化センター 2階 ふるさと学習室  
講 師：岡本直也、吉岡志朗、山本真美  
参加者：OT 9名
- (3) 認知症地域支援部門構成員の増員  
→各部員や研修会開催時に勧誘するも、今年度の増員はなし。

- (4) 認知症の人と家族の会への協力  
→今年度の協力依頼はなし
- (5) 認知症地域支援部門員内での知識水準の統一、共有化  
→各部員が、地域での依頼対応時には、作成したリーフレットを使用し、内容の統一化を図る。各団体よりリーフレットの内容が好評であり、今年度で1000部の増刷を行い、東予・中予・南予で必要な配布枚数を確保することが出来た。
- (6) 各市町村における認知症地域支援に関する活動等、情報の収集と報告
- ①認知症地域支援部門の全体会の実施  
日 時：令和6年7月2日、11月24日、12月17日  
場 所：県士会事務局、WEB開催
- ②日本作業療法士協会 認知症に関わる士会担当者意見交換会への参加  
日 時：令和7年12月8日（日）  
会 場：WEB開催  
参加者：山内由香里
- ③認知症キャラバンメイト養成研修  
日 時：令和6年11月16日（土）  
会 場：テクノプラザ愛媛 テクノホール  
受講者：岡本直也

**[精神障がい支援部門]**

(1) 部門会議

| 日時                     | 場所   | 議題            | 参加者                      |
|------------------------|------|---------------|--------------------------|
| 2024/9/24 19:00～20:00  | ZOOM | 支援部門主催研修会について | 大西 尾根沢 倉本 合田<br>富永 水野 三宅 |
| 2024/11/18 19:00～20:00 | ZOOM | 次年度研修会について    | 大西 尾根沢 倉本 合田<br>水野 三宅    |
| 2025/1/20 19:00～20:00  | ZOOM | WRAP 研修会運営確認  | 大西 尾根沢 倉本 合田<br>富永 水野 三宅 |
| 2025/3/3 19:00～20:00   | ZOOM | WRAP 研修会総括    | 大西 尾根沢 倉本 合田<br>富永 水野 三宅 |

(2) 県バレーボール教室（精神）練習支援

| 日時                     | 場所          | 参加者       |
|------------------------|-------------|-----------|
| 2024/4/7 15:00～17:00   | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅     |
| 2024/4/28 10:00～12:00  | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅 尾根沢 |
| 2024/5/11 10:00～12:00  | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅     |
| 2024/6/2 13:30～15:30   | 県身障者センター体育館 | 倉本        |
| 2024/8/18 13:30～15:30  | 県身障者センター体育館 | 尾根沢       |
| 2024/9/1 13:30～15:30   | 県身障者センター体育館 | 三宅        |
| 2024/10/20 13:30～15:30 | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅     |
| 2024/12/21 17:00～19:00 | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅     |
| 2025/1/12 13:30～15:30  | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅 尾根沢 |
| 2025/2/2 17:15～19:15   | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅     |
| 2025/3/2 15:00～17:00   | 県身障者センター体育館 | 倉本 三宅 尾根沢 |

※通常の練習支援以外の運営支援

- 中四国大会運営支援 2024/5/18～19 大塚アミノバリューホール（徳島） 倉本
- 第1回マルナカ×岡山シーガルズ ピアバレーボール大会 2024/6/1 10:00～17:00  
中国学園大学しらさぎアリーナ（岡山） 倉本 三宅 尾根沢
- おいでませバレーボール合宿運営支援 2024/9/15～16 山口県セミナーパーク体育館（山口）  
倉本 尾根沢

(3) 支援部門研修会「WRAP 1 DAY 集中クラス」

日 時：2025/2/15 9:30～17:00  
場 所：十全ユリノキ病院  
講 師：中岡 恵理氏・小西 美奈氏・永禮 綾花氏（WRAP ファシリテーター）  
参加者：21名（運営：大西 尾根沢 倉本 合田 富永 水野 三宅）

- (4) 士会より講師・相談員・指導者等を派遣した事業について
- ・松山市精神障害者家族教室（松山市保健所）9/10（火）  
『家族のための WRAP（元気回復行動プラン）』～元気は日常の中に～ 講師 倉本
  - ・松山市社会福祉協議会訪問調査員研修会 11/26（火）  
『はじめまして WRAP です』～自分のための元気回復行動プランとは～ 講師 倉本
  - ・休日子どもカレッジ@まちのがっこう（NPO 法人ワークライフラボ）  
『私の元気になるトリセツをつくろう！』～はじめまして、元気回復行動プランです～ 12/28（土）  
講師 倉本

### [発達障害支援部門]

- (1) 部門会議開催  
開催日：令和 5 年 12 月 5 日  
開催方法：対面開催  
参加者：9 名
- (2) 第 24 回愛媛県作業療法学会ワークショップ開催  
日時：令和 6 年 8 月 25 日（日）  
場所：松前町総合文化センター  
テーマ：ライフステージに沿った家族支援や地域支援  
株式会社奏音 森川敦子氏  
参加者：48 名
- (3) 5 歳児健診参画についての訪問  
日時：令和 6 年 9 月 4 日 9 時 30 分～16 時 15 分  
場所：愛南町、宇和島市、松野町、鬼北町、西予市、八幡浜市、伊方町、大洲市、内子町  
参加者：丹生谷会長、梶谷
- (4) 教育領域への作業療法士参画に向けた意見交換会  
日時：令和 7 年 1 月 21 日 20 時～21 時 40 分  
場所：zoom  
参加者：梶谷

### [災害リハビリテーション支援部門]

- (1) 災害リハ支援部会  
3 回実施(2024 年 7 月、11 月、2025 年 2 月)
- (2) 四国 OT 災害支援連絡会議  
6 回(2024 年 4 月、6 月、8 月、10 月、12 月、2025 年 2 月)
- (3) 災害リハビリテーション研修会  
2024 年 8 月 24 日(1 日間) オンラインセミナー  
研修会タイトル  
災害時のリハビリテーション 国際災害と国内災害を比較して  
愛媛県作業療法士会 能登半島地震活動報告(各 10 分×3 題)  
愛媛県の災害リハビリテーション支援体制に関して  
参加者数 (21 名)
- (4) 災害発生を想定した訓練の実施  
理事、災害支援部門員にて実施  
2024 年度は会員レベルで実施予定
- (5) 愛媛県災害リハビリテーション連絡協議会事業への参加
- ①愛媛県災害リハビリテーション連絡協議会 理事会参加
  - ②愛媛県災害時要配慮者支援チーム員養成基礎研修会 実施
  - ③市町総合防災訓練 参加(松山市、愛南町)
  - ④令和 6 年度愛媛県災害時要配慮者支援チーム員登録者研修会 実施(2024 年 3 月 15 日)
- (6) 今治長沢林野火災関連
- ①県士会員被害状況確認調査
  - ②愛媛 JRAT 派遣調整活動

## [難病支援部門]

- (1) 2024年11月17日 第25回 公開講座「難病支援の現状と課題」  
～最新医療から支援、制度について～

<部門として協力した内容>

- ・会議へ参加（2回）  
2023年12月21日 第1回：事業部（花田、佐藤、林） 難病支援部門（余吾）  
2024年3月22日 第2回：（花田、佐藤） 難病支援部門（余吾、渡辺）
  - ・作業療法士の『お役立ち集』難病支援編 編集協力（渡辺、藤田、余吾、八木）
  - ・公開講座への参加
    - ①活動報告（渡辺）
    - ②座長（特別講演：藤田、活動報告：余吾）
    - ③コミュニケーション機器類展示、説明対応（八木、渡辺、藤田）
- (2) 部会（年2回）  
開催：2024年11月18日 WEB会議  
2025年3月8日 WEB会議
- (3) 難病支援を行っている家族会等への協力講師派遣  
2025年3月23日 2024年度日本ALS協会愛媛県支部南予講演・交流会での講師（渡辺）  
題名「作業療法士としてのALS患者への関わり方・向き合い方」  
及び各種スイッチやコミュニケーションツール等の実演。
- (4) 委員会の組織化および委員の選定  
研修会等に参加し情報収集

## 2) 事業部（公開講座・活動集作成 部門）

- (1) 事業内容部会開催：4回開催  
開催日：令和6年4月9日、7月10日、10月9日、1月8日  
開催方法：オンライン会議
- (2) 第25回公開講座の開催  
開催日：令和6年11月17日（日曜日）  
場所：松山市男女共同参画推進センター 大会議室  
開催方法：オンライン配信と会場参加の併用（ハイブリッド開催）  
内容：テーマ：『難病支援の現状と課題～最新医療から支援、制度について～』  
特別講演Ⅰ：「パーキンソン病について」  
愛媛大学医学部附属病院 臨床薬理神経内科 特任教授 永井 将弘 先生  
特別講演Ⅱ：「筋萎縮性側索硬化症（ALS）の臨床」  
愛媛大学大学院医学系研究科 脳神経内科 老年医学講座 教授 大八木 保政 先生  
活動報告①「難病支援窓口の現状について」  
愛媛県保健福祉部 健康衛生局 健康増進課 難病対策係 保健師 宇和川 堯 先生  
活動報告②「ALS支援について、当院作業療法士としての関わり向き合い方」  
医療法人徳洲会 宇和島徳洲会病院 作業療法士 渡辺 陽介 先生  
参加者：協会員56名 他職種45名 一般市民25名 計126名（応募数131名）
- (3) 活動集（お役立ち集）の作成  
・第25回公開講座テーマにあわせ、『作業療法士による難病支援』で作成  
難病支援部門の方々の協力のもと作成  
主には、ALS・パーキンソン病の概要、パーキンソン病に対するリハビリテーション、事例紹介（ALS患者への作業療法）、難病相談窓口の紹介  
・発行部数 100部
- (4) 地域に関わるセラピスト養成事業  
開催日：令和6年12月22日（日曜日）  
場所：Web研修（TKP松山市駅前カンファレンスセンターにて配信）  
内容：『待ったなしの災害に備えられる、地域包括ケアシステムとは』  
済生会松山病院 リハビリテーション科 作業療法士 中村 匡秀 先生  
参加者：協会員20名 他職種26名 計46名（応募数52名）

- (5) 作業療法啓発活動
  - ・第25回公開講座にて、過去に作成した活動集の紹介・配布
- (6) 派遣事業（スカラシップ制度）  
令和6年度はスカラシップへの申し込みがなかった為、非実施

## 5. 渉外・広報局（渉外部、広報啓発部）

### 1) 渉外部（折衝調整部門、派遣事業部門）

- (1) JDDnet 愛媛 定期総会
- (2) 宮崎要奨学資金選考会
- (3) 伊予銀行ケース会議
- (4) JDDnet 愛媛 臨時総会
- (5) 渉外部会

### 2) 広報啓発部（ニュース作成、発行部門）

- (1) 会報誌「坊っちゃんニュース」の作成
  - 令和6年7月 坊っちゃんニュース 101号発行
  - 令和6年11月 坊っちゃんニュース 102号発行
  - 令和7年3月 坊っちゃんニュース 103号発行
- (2) 一般の方に向けての広報活動
  - ①令和6年8月6日に「作業療法って何だろう！（旧高校生施設 Web 見学会）」を Microsoft Teams を使用した Web にて開催した。応募者4名のうち3名の高校生が参加した。愛媛県作業療法士会会長と広報啓発部からは講師1名と司会1名、県士会会員の計3名が参加し、高校生からの質問に回答した。
  - ②令和6年11月17日に松山市コミュニティセンターにて開催された「キッズジョブまつやま2024」に愛媛県作業療法士会として参加した。松山市の小中学生38名が愛媛県作業療法士会のブースに参加してもらい、作業療法の内容について講義や実技体験（スプリント素材に触れてみる、自助具作製体験）をしてもらった。広報啓発部からは講師と助手として合わせて5名が参加し、対応した。昨年よりも希望者が多く、個々人も積極的に学習をしてくれた印象がみられた。
  - ③令和7年3月8、9日にアイテム愛媛にて開催された「お仕事フェスタ2025」に愛媛県作業療法士会からは副会長と理事の計2名が参加した。両日で合計53名（高校生10名、小中学生33名、未就学児7名、保護者3名）の方が愛媛県作業療法士会のブースに訪問し、作業療法についてや自助具の説明および養成校のことなどの質問に対して回答した。
- (3) ホームページや SNS の管理  
Instagram での配信では、愛媛県作業療法士会のホームページに掲載されている生活行為工夫事業の中で紹介されている自助具の他、県学会や四国学会、広報活動についての内容を掲載している。また、今年度より LINE で登録してある作業療法士へ学会や研修会の案内などの配信をしている。

## V. 特設委員会（臨床実習指導者講習会運営委員）

### 1) 臨床実習指導者講習会運営委員会

- ・令和6年度 第1回臨床実習指導者講習会】  
日 時：令和6年6月29日（土）・30日（日）  
1日目 9:00～18:50 2日目 8:45～16:05  
会 場：松前総合文化センター  
講師およびファシリテーター：7名  
参加者：35名

### 2) 「自治体又は企業における成人の健康づくりに寄与するプロジェクト」委員会

- 第1回委員会開催（Web会議）令和6年5月16日（木）  
県士会員にアンケートで意見やアイデアを募集する事となる。
- 第2回委員会開催（Web会議）令和6年7月29日（月）  
県士会員にアンケートを行い、19回答あり。回答の内容を確認する。  
今後、キーワードの絞り込む作業を行っていく事となる。  
回答を頂いた方々へお礼と現状報告の返信を行う。
- 第3回委員会開催（対面会議）令和6年9月17日（火）

アンケート 19 の回答数と今後のアンケート等を行う必要性についての議論。

OT ができることを提示し選択してもらう手法や人材バンクの活用の検討。

第 4 回委員会開催 (Web 会議) 令和 6 年 11 月 26 日 (火)

メンタルヘルスについての議論。メンタルヘルスに絞らず、すべてに対応するのにも一案となる。

他県で町全体が OT 室という考え方で取り組みがある事案を確認。

来年度事業計画と予算の見直しを行う。追加部員の検討を行う。

第 5 回委員会開催 (Web 会議) 令和 7 年 1 月 21 日 (火)

メンタルヘルスの議論を行ったが、松山市長の文章から「健康寿命の延伸」という言葉を見つける。健康寿命をメインのテーマに掲げることで、メンタルヘルスも一部として取り組め、その他の領域の支援も行える。

今後、当委員会がやるべきこと。

- (1) キーワードに関わる OT の発掘。
- (2) OT が関わる事での健康寿命と相関関係の文言
- (3) 数年かけた組織のロードマップの作成

第 6 回委員会開催 (対面会議) 令和 6 年 2 月 27 日 (木)

○「健康寿命の延伸」というテーマに決定。

○再来年度の基金等の活用に向けて、令和 7 年 5・7・9 月で内容をつめていき、11 月頃にはリーフレット (おしながきのようなイメージ) のたたき台を作成する方向性。

ただし、リーフレットを作成し基金を使って啓発をすることが、現代のやり方とあっているか再検討も必要。(新聞、テレビ、インターネット等の活用)

○厚生労働省が行っている SMART LIFE PROJECT (国民の健康づくりをサポートする団体) への加入も一案。

○健康寿命を延伸させるために愛媛県作業療法士会としてなにができるか。

(例) 愛媛では心疾患の死亡率が高い→高血圧→生活習慣→飲酒・睡眠→飲酒や睡眠等への介入等

○健康寿命に関する資料やデータ (健康日本 21 等) をみしておく必要がある。

○今後のイメージ (健康日本 21 推進のための説明資料:P15 の概念図) として来年度に「ライフコースアプローチを踏まえた健康づくり」に関連する部分の介入に向けた検討し、再来年度に実施、3 年後には「個人の行動と健康状態の改善」と「社会環境の質の向上」に関連する部分の介入も一案。

○今後「健康寿命」をテーマに各部門に依頼して講座等をしてみるのも一案。

## VI. 士会の社会貢献等

### (1) 士会より委員等を派遣している都道府県等の委員会・審議会等について

| (主催者・委員会・審議会名称)                       | (役名)  |
|---------------------------------------|-------|
| 1. 愛媛県医師会 愛媛県医療推進協議会                  | 理事    |
| 2. 愛媛県災害リハビリテーション支援協会                 | 役員    |
| 3. 愛媛県社会福祉協議会 福祉用具・住宅改修普及促進委員会        | 委員    |
| 4. 愛媛県社会福祉協議会 介護実習・普及センター運営委員会        | 委員    |
| 5. 愛媛県社会福祉協議会 災害時福祉支援地域連携事業災害時福祉支援連絡会 | 委員    |
| 6. 愛媛県高次脳機能障害支援連絡協議会                  | 委員    |
| 7. 愛媛県特別支援教育推進制度連絡協議会                 | 委員    |
| 8. 愛媛県リハビリテーション研究会                    | 委員    |
| 9. 愛媛県リハビリテーション専門職協会                  | 理事    |
| 10. 各市町 介護認定審査会                       | 委員    |
| 11. 各市町 障害程度区分 認定審査会                  | 委員    |
| 12. 西予市地域ケア会議推進事業                     | 委員    |
| 13. 東温市 特別支援教育推進制度連絡協議会               | 委員    |
| 14. 東温市 地域包括ケア推進会議                    | 委員    |
| 15. 松山市 松山市介護支援専門員協議会                 | 監事・委員 |
| 16. 松山市 松山市社会福祉審議会                    | 委員    |
| 17. 松山市 地域認知症ケアマネジメント委員会              | 委員    |
| 18. 松山市 地域包括支援センター運営協議会               | 委員    |
| 19. 松山市 社会福祉施設整備審査会                   | 副委員長  |
| 20. 愛媛県発達支援通園事業連絡協議会                  | 委員    |
| 21. 宇和島市特別支援連絡協議会                     | 委員    |
| 22. 宇和島市こども部意見交換会                     | 委員    |
| 23. 四国中央市 リハ職連絡会                      | 委員    |
| 24. 新居浜市 在宅医療・介護連携推進協議会               | 委員    |
| 25. 西条市 西条市認知症初期集中支援チーム検討委員会          | 委員    |

### (2) 士会より講師・相談員・指導者等を派遣した事業について

| (主催者・事業名)                                    | (要請内容) |
|--|--------|
| 1. 愛媛県社会福祉協議会 介護実習普及センター                     | 講師     |
| 2. 愛媛県 介護支援専門員実務研修及び専門研修                     | 講師     |
| 3. 愛媛高次脳機能障害者を支援する会「あい」家族会                   | 助言者    |
| 4. 四国中央市 認知症予防講演会                            | 講師     |
| 5. 四国中央市 認知症カフェ運営支援事業                        | 講師     |
| 6. 四国中央市 リハビリ専門職地域情報交換会                      | 発言者    |
| 7. 四国中央市 介護予防事業「認知症予防体操の指導」について              | 講師     |
| 8. 四国中央市 介護予防事業 介護予防体操完成お披露目会                | 講師     |
| 9. 四国中央市 自立支援・介護予防のための地域ケア個別会議               | 助言者    |
| 10. 四国中央市 貯筋体操サポーター連絡会                       | 助言者    |
| 11. 四国中央市集いの場等で行う貯筋体操と組み合わせて行う体操の媒体作成        | 助言者    |
| 12. 新居浜市 介護予防事業 健康長寿地域拠点づくり事業 PPK体操伝達講習会     | 講師     |
| 13. 新居浜市 介護予防事業 市民体操指導士 講習会                  | 講師     |
| 14. 新居浜市 地域ケア会議(ケアマネジメント支援検討会)               | 助言者    |
| 15. 新居浜市 在宅医療・介護 あんしんまるわかりフェア                | 運営     |
| 16. 西条市 介護予防事業 介護予防・日常生活支援サービス事業(スマイルサポート教室) | 講師     |
| 17. 西条市 介護予防事業 一般介護予防事業(リハビリ専門職出前講座)         | 講師     |

|     |                |                                  |         |
|-----|----------------|----------------------------------|---------|
| 18. | 西条市            | 介護予防事業 一般介護予防事業(地域住民グループ支援事業)    | 講師      |
| 19. | 西条市            | 介護予防のための地域ケア個別会議                 | 助言者     |
| 20. | 今治市            | 介護予防事業 リハビリ専門職による相談事業            | 助言者     |
| 21. | 今治市            | 介護予防事業 短期集中介護予防教室                | 講師      |
| 22. | 今治市            | 介護予防事業 介護予防体操集いの場活動支援事業フォローアップ講座 | 講師      |
| 23. | 今治市            | 介護予防事業 地域住民への認知症予防への啓発           |         |
| 24. | 今治市            | 自立支援型地域ケア会議                      | 助言者     |
| 25. | 今治市            | 介護予防事業検討会                        | 助言者     |
| 26. | 今治市            | 短期集中介護予防教室説明会                    | 講師      |
| 27. | 今治市            | 今治市介護予防事業報告会                     | 助言者     |
| 28. | 上島町            | ケアマネ連絡会                          | 助言者     |
| 29. | 東温市            | 地域ケア会議                           | 助言者     |
| 30. | 東温市            | 介護予防事業 介護予防一体的事業                 | 講師      |
| 31. | 松山市            | 松山市ケアプラン検討会                      | 助言者     |
| 32. | 松山市            | 自立支援型ケアマネジメント検討会議                | 助言者     |
| 33. | 松山市保健所         | 松山市精神障害者家族教室                     | 講師      |
| 34. | 松山市社会福祉協議会     | 訪問調査員研修会                         | 講師      |
| 35. | 砥部町            | 介護予防教室                           | 講師      |
| 36. | 砥部町            | 砥部町地域ケア個別会議                      | 助言者     |
| 37. | 砥部町            | 社会福祉協議会 砥部町社協福祉フェスタ              | 相談員     |
| 38. | 砥部町            | 地域リハビリテーション活動支援事業(介護予防)          | 講師・運営   |
| 39. | 久万高原町          | 地域支援事業・一般介護予防事業                  | 講師      |
| 40. | 松前町            | 地域リハビリテーション活動支援事業(介護予防)          | 講師      |
| 41. | 松前町            | 松前町地域ケア個別会議                      | 助言者     |
| 42. | 松前町            | 認知症家族の会愛媛県支部活動協力                 | 街頭活動    |
| 43. | 内子町            | 介護予防事業                           | 講師      |
| 44. | 大洲市            | 介護予防事業 介護予防サークル                  | 講師      |
| 45. | 大洲市            | 介護予防事業 元気シニアサポーター養成講座            | 講師      |
| 46. | 大洲市            | 地域ケア会議                           | 助言者     |
| 47. | 西予市            | 地域ケア会議                           | 助言者     |
| 48. | 鬼北町            | 地域ケア会議                           | 助言者     |
| 49. | 宇和島市           | 地域ケア会議                           | 助言者     |
| 50. | 宇和島市           | 重度化予防アセスメントスキルアップ研修会             | 講師      |
| 51. | 宇和島市           | 明倫小学校事例検討会                       | 参加      |
| 52. | 宇和島市           | 教育相談                             | 助言者     |
| 53. | 愛媛県            | 中予保健所 令和6年度高次脳機能障害支援普及事業担当者研修会   | 講師      |
| 54. | 日本ALS協会愛媛支部    | 日本ALS協会愛媛県支部南予講習会・交流会            | 講師      |
| 55. | 愛媛県            | eスポーツモデル施設                       | 施設代表担当者 |
| 56. | NPO法人ワークライフコラボ | 休日子どもカレッジ@まちのがっこう                | 講師      |

## 第2号議案：令和6年度 決算報告について

令和6年度 決算報告書（自令和6年4月1日 至令和7年3月31日）

### 貸借対照表

令和7年3月31日現在

(単位：円)

| 勘定科目               | 当年度       | 前年度       | 増減       |
|--------------------|-----------|-----------|----------|
| <b>I. 資産の部</b>     |           |           |          |
| 1. 流動資産            |           |           |          |
| 現金                 | 1,243,318 | 1,431,378 | -188,060 |
| 普通預金               | 4,613,321 | 4,076,827 | 536,494  |
| 定期預金               | 250,174   | 250,170   | 4        |
| 立替金                | 0         | 0         | 0        |
| 未収入金               | 450,000   | 530,000   | -80,000  |
| 前払費用               | 38,766    | 43,886    | -5,120   |
| 流動資産合計             | 6,595,579 | 6,332,261 | 263,318  |
| 2. 固定資産            |           |           |          |
| (1) 特定資産           |           |           |          |
| 特定積立預金             | 0         | 0         | 0        |
| (2) その他の固定資産       |           |           |          |
| 器具・備品              | 2         | 2         | 0        |
| 固定資産合計             | 2         | 2         | 0        |
| 資産合計               | 6,595,581 | 6,332,263 | 263,318  |
| <b>II. 負債の部</b>    |           |           |          |
| 1. 流動負債            |           |           |          |
| 未払金                | 234,117   | 21,400    | 212,717  |
| 預り金                | 63,789    | 115,726   | -51,937  |
| 負債合計               | 297,906   | 137,126   | 160,780  |
| <b>III. 正味財産の部</b> |           |           |          |
| 1. 指定正味財産          | 0         | 0         | 0        |
| 指定資産合計             | 0         | 0         | 0        |
| 2. 一般正味財産          | 6,297,675 | 6,195,137 | 102,538  |
| (うち特定資産への充当額)      | (0)       | (0)       |          |
| 正味財産合計             | 6,297,675 | 6,195,137 | 102,538  |
| 負債及び正味財産合計         | 6,595,581 | 6,332,263 | 263,318  |

貸借対照表内訳表

令和7年3月31日現在

(単位：円)

| 勘定科目          | 公益目的事業会計 | 法人会計      | 合計        |
|---------------|----------|-----------|-----------|
| I. 資産の部       |          |           |           |
| 1. 流動資産       |          |           |           |
| 現金            | 391,900  | 851,418   | 1,243,318 |
| 普通預金          | 100,000  | 4,513,321 | 4,613,321 |
| 定期預金          | 0        | 250,174   | 250,174   |
| 立替金           | 0        | 0         | 0         |
| 未収入金          | 0        | 450,000   | 450,000   |
| 前払費用          | 11,266   | 27,500    | 38,766    |
| 流動資産合計        | 503,166  | 6,092,413 | 6,595,579 |
| 2. 固定資産       |          |           |           |
| (1) 特定資産      |          |           |           |
| 特定積立預金        | 0        | 0         | 0         |
| (2) その他の固定資産  |          |           |           |
| 器具・備品         | 2        | 0         | 2         |
| 固定資産合計        | 2        | 0         | 2         |
| 資産合計          | 503,168  | 6,092,413 | 6,595,581 |
| II. 負債の部      |          |           |           |
| 1. 流動負債       |          |           |           |
| 未払金           | 234,117  | 0         | 234,117   |
| 預り金           | 21,681   | 42,108    | 63,789    |
| 負債合計          | 255,798  | 42,108    | 297,906   |
| III. 正味財産の部   |          |           |           |
| 1. 指定正味財産     | 0        | 0         |           |
| 指定資産合計        | 0        | 0         | 0         |
| 2. 一般正味財産     | 247,370  | 6,050,305 | 6,297,675 |
| (うち特定資産への充当額) | (0)      | (0)       | (0)       |
| 正味財産合計        | 247,370  | 6,050,305 | 6,297,675 |
| 負債及び正味財産合計    | 503,168  | 6,092,413 | 6,595,581 |

# 正味財産増減計算書

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位:円)

| 科目                   | 当年度       | 前年度        | 増減         |
|----------------------|-----------|------------|------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>  |           |            |            |
| <b>1. 経常増減の部</b>     |           |            |            |
| (1) 経常利益             |           |            |            |
| ① 特定資産運用益            |           |            |            |
| 特定資産受取利息             | 0         | 0          | 0          |
| ② 受取入金               |           |            |            |
| 受取入金                 | 94,000    | 58,000     | 36,000     |
| ③ 受取会費               |           |            |            |
| 正会員会費                | 9,064,000 | 9,280,000  | -216,000   |
| 賛助会員会費               | 0         | 0          | 0          |
| ④ 受取補助金等             |           |            |            |
| 受取補助金                | 78,000    | 234,650    | -156,650   |
| ⑤ 受取寄付金              |           |            |            |
| 受取寄付金                | 0         | 0          | 0          |
| ⑥ 受取事業収入             |           |            |            |
| 受託事業収入               | 389,382   | 125,500    | 263,882    |
| 研修会等参加費収入            | 247,000   | 126,500    | 120,500    |
| その他                  | 0         | 0          | 0          |
| ⑦ 雑収入                |           |            |            |
| 受取利息収入               | 4,236     | 76         | 4,160      |
| その他                  | 0         | 2          | -2         |
| 経常収益計                | 9,876,618 | 9,824,728  | 51,890     |
| (2) 経常費用             |           |            |            |
| ① 事業費                |           |            |            |
| 行動費                  | 1,441,150 | 2,483,700  | -1,042,550 |
| 旅費交通費                | 582,745   | 953,325    | -370,580   |
| 通信運搬費                | 225,140   | 459,163    | -234,023   |
| 減価償却費                | 0         | 0          | 0          |
| 消耗什器備品費              | 371,973   | 589,936    | -217,963   |
| 印刷製本費                | 1,425,742 | 975,890    | 449,852    |
| 会場費                  | 126,480   | 216,570    | -90,090    |
| 保険料                  | 0         | 30,000     | -30,000    |
| 諸謝金                  | 1,598,471 | 1,195,838  | 402,633    |
| 支払負担金                | 960,200   | 958,800    | 1,400      |
| 支払手数料                | 11,766    | 33,876     | -22,110    |
| 事業費計                 | 6,743,667 | 7,897,098  | -1,153,431 |
| ② 管理費                |           |            |            |
| 福利厚生費                | 0         | 0          | 0          |
| 会議費                  | 353,395   | 278,000    | 75,395     |
| 行動費                  | 309,830   | 340,020    | -30,190    |
| 旅費交通費                | 339,235   | 198,250    | 140,985    |
| 通信運搬費                | 1,041,526 | 694,333    | 347,193    |
| 消耗什器備品費              | 63,020    | 477,364    | -414,344   |
| 印刷製本費                | 3,300     | 712,580    | -709,280   |
| 支払負担金                | 0         | 0          | 0          |
| 支払手数料                | 303,120   | 361,718    | -58,598    |
| 賛助会費                 | 18,000    | 13,000     | 5,000      |
| 光熱水料費                | 92,987    | 84,715     | 8,272      |
| 賃借料                  | 330,000   | 330,000    | 0          |
| 修繕費                  | 0         | 0          | 0          |
| 雑費                   | 176,000   | 127,620    | 48,380     |
| 管理費計                 | 3,030,413 | 3,617,600  | -587,187   |
| 経常費用計                | 9,774,080 | 11,514,698 | -1,740,618 |
| 評価損益等調整前当期計上増減額      | 102,538   | -1,689,970 | 1,792,508  |
| 評価損益等                | 0         | 0          | 0          |
| 当期経常増減額              | 102,538   | -1,689,970 | 1,792,508  |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |           |            |            |
| (1) 経常外収益            |           |            |            |
| 経常外収益計               | 0         | 0          | 0          |
| (2) 経常外費用            |           |            |            |
| 経常外費用計               | 0         | 0          | 0          |
| 当期経常外増減額             | 0         | 0          | 0          |
| 他会計へ振替額              | 0         | 0          | 0          |
| 当期一般正味財産増減額          | 102,538   | -1,689,970 | 1,792,508  |
| 一般正味財産期首残高           | 6,195,137 | 7,885,107  | -1,689,970 |
| 一般正味財産期末残高           | 6,297,675 | 6,195,137  | 102,538    |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |           |            |            |
| 当期指定正味財産増減額          | 0         | 0          | 0          |
| 指定正味財産期首残高           | 0         | 0          | 0          |
| 指定正味財産期末残高           | 0         | 0          | 0          |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  | 6,297,675 | 6,195,137  | 102,538    |

# 正味財産増減計算書内訳表

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

(単位:円)

| 科目                     | 公益目的<br>事業会計      | 法人会計             | 合計               |
|------------------------|-------------------|------------------|------------------|
| <b>I 一般正味財産増減の部</b>    |                   |                  |                  |
| <b>1. 経常増減の部</b>       |                   |                  |                  |
| <b>(1) 経常利益</b>        |                   |                  |                  |
| ① 特定資産運用益              |                   |                  |                  |
| 特定資産受取利息               | 0                 | 0                | 0                |
| ② 受取入会金                | 47,000            | 47,000           | 94,000           |
| ③ 受取会費                 |                   |                  |                  |
| 正会員会費                  | 4,532,000         | 4,532,000        | 9,064,000        |
| 賛助会員会費                 | 0                 | 0                | 0                |
| ④ 受取補助金                |                   |                  |                  |
| 受取補助金                  | 78,000            | 0                | 78,000           |
| ⑤ 受取寄付金                |                   |                  |                  |
| 受取寄付金                  | 0                 | 0                | 0                |
| ⑥ 受取事業収入               |                   |                  |                  |
| 受託事業収入                 | 389,382           | 0                | 389,382          |
| 研修会等参加費収入              | 247,000           | 0                | 247,000          |
| その他                    | 0                 | 0                | 0                |
| ⑦ 雑収入                  |                   |                  |                  |
| 受取利息収入                 | 0                 | 4,236            | 4,236            |
| その他                    | 0                 | 0                | 0                |
| <b>経常収益計</b>           | <b>5,293,382</b>  | <b>4,583,236</b> | <b>9,876,618</b> |
| <b>(2) 経常費用</b>        |                   |                  |                  |
| ① 事業費                  |                   |                  |                  |
| 行動費                    | 1,441,150         | 0                | 1,441,150        |
| 旅費交通費                  | 582,745           | 0                | 582,745          |
| 通信運搬費                  | 225,140           | 0                | 225,140          |
| 減価償却費                  | 0                 | 0                | 0                |
| 消耗什器備品費                | 371,973           | 0                | 371,973          |
| 印刷製本費                  | 1,425,742         | 0                | 1,425,742        |
| 会場費                    | 126,480           | 0                | 126,480          |
| 保険料                    | 0                 | 0                | 0                |
| 諸謝金                    | 1,598,471         | 0                | 1,598,471        |
| 支払負担金                  | 960,200           | 0                | 960,200          |
| 支払手数料                  | 11,766            | 0                | 11,766           |
| <b>事業費計</b>            | <b>6,743,667</b>  |                  | <b>6,743,667</b> |
| ② 管理費                  |                   |                  |                  |
| 福利厚生費                  | 0                 | 0                | 0                |
| 会議費                    | 0                 | 353,395          | 353,395          |
| 行動費                    | 0                 | 309,830          | 309,830          |
| 旅費交通費                  | 0                 | 339,235          | 339,235          |
| 通信運搬費                  | 0                 | 1,041,526        | 1,041,526        |
| 消耗什器備品費                | 0                 | 63,020           | 63,020           |
| 印刷製本費                  | 0                 | 3,300            | 3,300            |
| 支払負担金                  | 0                 | 0                | 0                |
| 支払手数料                  | 0                 | 303,120          | 303,120          |
| 賛助会費                   | 0                 | 18,000           | 18,000           |
| 光熱水料費                  | 0                 | 92,987           | 92,987           |
| 賃借料                    | 0                 | 330,000          | 330,000          |
| 修繕費                    | 0                 | 0                | 0                |
| 雑費                     | 0                 | 176,000          | 176,000          |
| <b>管理費計</b>            |                   | <b>3,030,413</b> | <b>3,030,413</b> |
| <b>経常費用計</b>           | <b>6,743,667</b>  | <b>3,030,413</b> | <b>9,774,080</b> |
| <b>評価損益等調整前当期計上増減額</b> | <b>-1,450,285</b> | <b>1,552,823</b> | <b>102,538</b>   |
| <b>評価損益等</b>           | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>当期経常増減額</b>         | <b>-1,450,285</b> | <b>1,552,823</b> | <b>102,538</b>   |
| <b>2. 経常外増減の部</b>      |                   |                  |                  |
| <b>(1) 経常外収益</b>       |                   |                  |                  |
| 経常外収益計                 | 0                 | 0                | 0                |
| <b>(2) 経常外費用</b>       |                   |                  |                  |
| 経常外費用計                 | 0                 | 0                | 0                |
| <b>当期経常外増減額</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>他会計へ振替額</b>         | <b>680,918</b>    | <b>-680,918</b>  | <b>0</b>         |
| <b>当期一般正味財産増減額</b>     | <b>-769,367</b>   | <b>871,905</b>   | <b>102,538</b>   |
| <b>一般正味財産期首残高</b>      | <b>1,016,737</b>  | <b>5,178,400</b> | <b>6,195,137</b> |
| <b>一般正味財産期末残高</b>      | <b>247,370</b>    | <b>6,050,305</b> | <b>6,297,675</b> |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b>   |                   |                  |                  |
| <b>当期指定正味財産増減額</b>     | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>指定正味財産期首残高</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>指定正味財産期末残高</b>      | <b>0</b>          | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>III 正味財産期末残高</b>    | <b>247,370</b>    | <b>6,050,305</b> | <b>6,297,675</b> |

財 産 目 録  
令和 7 年 3 月 31 日現在

(単位:円)

| 貸借対照表科目  |      | 場所・物量等            | 使用目的等            | 金額        |
|----------|------|-------------------|------------------|-----------|
| (流動資産)   | 現金   | 手元保管              | 運転資金として          | 1,243,318 |
|          | 預金   | 普通預金<br>伊予銀行 川内支店 | 運転資金として          | 4,613,321 |
|          |      | 定期預金<br>伊予銀行 川内支店 | 運転資金として          | 250,174   |
|          | 未収入金 | 会員に対するもの          | 会費等の未収分          | 450,000   |
|          | 前払費用 | 令和 7 年度 HP 管理料    | 支払手数料            | 11,266    |
|          |      | 令和 7 年度賃借料        | 事務所4月家賃          | 27,500    |
| 流動資産合計   |      |                   |                  | 6,595,579 |
| (固定資産)   |      |                   |                  |           |
| その他の固定資産 | 什器備品 | プロジェクター、プリンター     | 公益目的事業会計に使用している。 | 2         |
| 固定資産合計   |      |                   |                  | 2         |
| 資産合計     |      |                   |                  | 6,595,581 |
| (流動負債)   | 未払金  | 令和 6 年度通信運搬費      | 事業費の通信運搬費        | 31,102    |
|          |      | 令和 6 年度印刷製本費      | 事業費の印刷製本費        | 152,900   |
|          |      | 令和 6 年度謝金費        | 事業費の諸謝金費         | 50,115    |
|          | 預り金  | 平成 26 年度正会員会費     | 会費等の未返金分         | 108       |
|          |      | 平成 29 年度正会員会費     | 会費等の未返金分         | 10,000    |
|          |      | 新居浜地域包括支援         | 謝礼の預り分           | 32,000    |
|          |      | 源泉所得税             | 源泉所得税の過払い分       | -2,319    |
|          |      | 令和 7 年度正会員会費      | 会費等の前受け分         | 24,000    |
| 流動負債合計   |      |                   |                  | 297,906   |
| 負債合計     |      |                   |                  | 297,906   |
| 正味財産     |      |                   |                  | 6,297,675 |

## 附属明細書

### 1. 基本財産及び特定資産の明細

該当事項はありません。

### 2. 引当金の明細

該当事項はありません。

## 財務諸表に対する注記

### 1. 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法  
定額法による

(2) 消費税等の会計処理  
税込経理による

### 2. 基本財産及び特定資産の増減額及びその残高

該当事項はありません。

### 3. 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

該当事項はありません。

### 4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高（直接法により減価償却を行っている場合）

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

| 科目   | 取得価額    | 減価償却累計額 | 当期末残高 |
|------|---------|---------|-------|
| 什器備品 | 751,800 | 751,798 | 2     |
| 合計   | 751,800 | 751,798 | 2     |

### 第3号議案：令和6年度 監査報告について

#### 監 査 報 告 書

公益社団法人 愛媛県作業療法士会  
会 長 丹 生 谷 哲 哉 殿

報告書作成日：令和7年6月5日  
公益社団法人 愛媛県作業療法士会

監 事 岸 治 代   
監 事 三 澤 一 登 

- I 公益社団法人 愛媛県作業療法士会定款第35条に基づいて、令和6年4月1日から令和7年3月31日までの事業年度の業務及び会計について監査いたしました。業務は当該事業年度に係る事業報告及びその附属明細書、会計は当該事業年度に係る貸借対照表、損益計算書及びその附属明細書並びに財産目録を監査いたしました。
- II 事業報告及び財務諸表の監査に当たっては、必要と認めた監査手続きを実施致しました。
- III 監査の結果、上記事業報告及び財務諸表がいずれも適法かつ妥当であることを認めます。

## 第4号議案：役員改選について

2025年5月27日

会員各位

公益社団法人愛媛県作業療法士会  
選挙管理委員会 河端 祥之

### 告示

2025年4月11日付で公示しました公益社団法人愛媛県作業療法士会改選につき、立候補を2025年5月13日（当日消印有効）にて締め切りましたところ、立候補者を下記の通り受け付けましたので、告示いたします。

### 記

定款第5章19条に基づく2025年6月21日の役員任期満了に伴い、定款施行規則第3章（選挙）12条および13条により立候補を受け付けた結果、理事13名、監事1名の立候補がありました。

定款第5章19条【(1) 理事10名以上14名以内 (2) 監事2名以内】および定款施行規則3章（選挙）25条により立候補者が定員と一致しましたので無投票当選となります。

また、定款施行規則第3章（選挙）14条により、理事会の推薦を受けた1名の理事及び1名の監事も当選となります。

### 立候補者氏名（受け付け順）

#### 【 理事 】

- |    |        |                            |
|----|--------|----------------------------|
| 1  | 高尾 和宏  | 済生会今治病院                    |
| 2  | 福田 靖   | 愛媛十全医療学院                   |
| 3  | 菅 隆一   | 松山リハビリテーション病院              |
| 4  | 中村 匡秀  | 済生会松山病院                    |
| 5  | 丹生谷 哲哉 | 愛媛十全医療学院                   |
| 6  | 林 美里   | 愛媛県立今治病院                   |
| 7  | 塩崎 定義  | 特別養護老人ホーム プラチナプレイス         |
| 8  | 山川 泰輝  | 有限会社 さくら介護                 |
| 9  | 篠森 丞   | 松山赤十字病院                    |
| 10 | 玉井 美緒  | 松山市シルバー北条指定通所介護事業所         |
| 11 | 沖 信吾   | 総合リハビリテーション伊予病院            |
| 12 | 篠原 弘康  | 株式会社 履継会 訪問看護リハステーション CORE |
| 13 | 石川 弘幸  | 四国中央医療福祉総合学院               |

#### <理事会推薦>

- |    |       |      |
|----|-------|------|
| 14 | 土居 玲香 | 北条病院 |
|----|-------|------|

#### 【 監事 】

- |   |       |          |
|---|-------|----------|
| 1 | 三澤 一登 | 愛媛十全医療学院 |
|---|-------|----------|

#### <理事会推薦>

- |   |        |    |
|---|--------|----|
| 2 | 池之上 卓治 | 自宅 |
|---|--------|----|

## 資料

役員（任期：令和5年6月17日～令和7年総会時）

### 理事

|          |        |                              |
|----------|--------|------------------------------|
| 会長       | 丹生谷 哲哉 | （愛媛十全医療学院）                   |
| 副会長      | 福田 靖   | （愛媛十全医療学院）                   |
| 副会長      | 池之上 卓治 | （自宅）                         |
| 副会長・事業局  | 高尾 和宏  | （済生会今治病院）                    |
| 事務局長     | 菅 隆一   | （松山リハビリテーション病院）              |
| 学術局      | 沖 信吾   | （総合リハビリテーション伊予病院）            |
| 男女共同参画   | 玉井 美緒  | （松山シルバー北条指定通所介護事業所）          |
| 制度対策局    | 篠森 丞   | （松山赤十字病院）                    |
| 地域局・東予地区 | 塩崎 定義  | （特別養護老人ホーム プラチナプレイス）         |
| 中予地区     | 篠原 弘康  | （株式会社 履継会 訪問看護リハステーション CORE） |
| 南予地区     | 山川 泰輝  | （さくら介護）                      |
| 財務部      | 中村 匡秀  | （済生会松山病院）                    |
| 支援部門     | 林 美里   | （愛媛県立今治病院）                   |
| 渉外・広報局   | 石川 弘幸  | （四国中央医療福祉総合学院）               |

### 監事

|       |                       |
|-------|-----------------------|
| 三澤 一登 | （愛媛十全医療学院）            |
| 岸 治代  | （指定居宅介護支援センター おとなりさん） |

### 令和7年度 役員・部局員・委員会委員

#### 選挙管理委員会

|      |        |                 |
|------|--------|-----------------|
| 委員長  | 河端 祥之  | （愛媛県立子ども療育センター） |
| 副委員長 | 白石 麻貴  | （愛媛県立今治病院）      |
| 委員   | 石山 健太  | （愛媛県立中央病院）      |
|      | 加地 正憲  | （愛媛県立子ども療育センター） |
|      | 河野 宗一郎 | （愛媛県立子ども療育センター） |

## 法人管理運営部門

理事 福田 靖（愛媛十全医療学院）

### <事務局>

|         |       |                 |
|---------|-------|-----------------|
| 理事・事務局長 | 菅 隆一  | （松山リハビリテーション病院） |
| 部員      | 大西 真二 | （愛媛十全医療学院）      |
|         | 受川 透  | （愛媛十全医療学院）      |

### [総務部]

|     |       |                 |
|-----|-------|-----------------|
| 部長  | 北岡 翔  | （四国中央医療福祉総合学院）  |
| 副部長 | 高島 進  | （愛媛十全医療学院附属病院）  |
| 会計  | 田米 祥子 | （介護老人保健施設 アイリス） |
| 部員  | 石川 弘幸 | （四国中央医療福祉総合学院）  |
|     | 二宮 享介 | （四国中央医療福祉総合学院）  |
|     | 香川 久圭 | （四国中央医療福祉総合学院）  |
|     | 白石 武士 | （四国中央医療福祉総合学院）  |

**[管理部]**

部長 石川 武史 (愛媛十全医療学院附属病院)  
副部長 安永 修久 (愛媛十全医療学院)  
書記 坂本 祥太 (愛媛十全医療学院附属病院)  
会計 蔵田 純夏 (愛媛十全医療学院附属病院)  
部員 吉本 竜祥 (愛媛十全医療学院附属病院)  
由井 天真 (愛媛十全医療学院附属病院)

**○IT 部門**

部門長 片上 直紀 (松山リハビリテーション病院)  
副部門長・会計 白方 一範 (株式会社ココロココ)  
部員 中村 匡秀 (済生会松山病院)

**[財務部]**

理事 中村 匡秀 (済生会松山病院)  
部長 井上 浩二 (道後温泉病院)  
会計 木下 清美 (愛媛十全医療学院)  
部員 福積 のりこ (真光園)

**[倫理委員会]**

委員長・会計 岸 治代 (指定居宅介護支援センター おとなりさん)  
委員 木村 志保 (訪問看護ステーション たかのご館)

**[規約委員会]**

委員長 町尻 拓真 (松山リハビリテーション病院)  
会計 武内 俊憲 (市立大洲病院)

**[企画調整部]**

部長 土居 玲香 (北条病院)  
副部長 西岡 典昭 (訪問看護ステーション 和楽)

**公益目的事業部門**

**<学術局、制度対策局>**

理事 池之上 卓治 (自宅)

**<学術局>**

理事 沖 信吾 (総合リハビリテーション伊予病院)

**[学術局 学術部]**

部長 一ノ宮 哲朗 (総合リハビリテーション伊予病院)  
副部長 岡田 英剛 (南松山病院)  
会計 猪木 祥智 (済生会松山訪問看護ステーション)  
事務局 井出 梓 (愛媛県立中央病院)

**○中枢疾患担当**

平野 智彦 (松山リハビリテーション病院)

**○整形疾患担当**

神田 明哉 (愛媛生協病院)  
西原 慎太郎 (松山市民病院)

○発達小児担当

篠森 麻衣子 (愛媛県立子ども療育センター)  
受川 透 (愛媛十全医療学院)  
村上 光帆子 (ゆりかごファミリークリニック)

○精神疾患担当

曾我部 龍一 (久米病院)

○地域・在宅担当

城本 拓哉 (味酒野ていれぎ荘)  
田部井 陽 (砥部病院)  
日野 雅文 (老人保健施設 れんげ荘)

○内部障害担当

佐々木 隆一 (済生会松山病院)  
餌原 洋輔 (松山市民病院)

○学術誌編集部門

大坂 晃司 (株式会社 ライフネット)

[学術局 県学会実行部門]

実行委員長 大野 紗苗 (松山記念病院)  
広報係 山田 太一 (介護老人保健施設 アイリス)  
演題係 渡辺 陽介 (宇和島徳洲会病院)  
学会誌係 福田 修治 (大洲中央病院)  
OT映えコンテスト係 玉井 美緒 (松山シルバー北条指定通所介護事業所)  
会計 西岡 貴人 (松山リハビリテーション病院)  
書記 清水 亮芳 (大洲記念病院)  
部員 池之上 卓治 (自宅)  
宮武 泰広 (松山記念病院)

[学術局 教育部]

部長 岡本 直也 (介護老人保健施設 ひまわり)  
副部長 林 幸治 (訪問看護ステーション ひまわり)  
部員 武智 誠 (介護老人保健施設 とべ和合苑)  
川井 大輝 (介護老人保健施設 ひまわり)

<制度対策局>

理事 篠森 丞 (松山赤十字病院)

[制度対策局 制度対策部]

部長 空席  
副部長 加藤 真弘 (松山リハビリテーション病院)

○福祉用具対策部門

部門長 白方 一範 (株式会社ココロココ)  
副部門長 眞鍋 綱介 (松山赤十字病院)  
会計 對馬 早紀 (松山リハビリテーション病院)  
池内 健人 (松山リハビリテーション病院)  
部員 日野 雅文 (老人保健施設 れんげ荘)  
川崎 祐太郎 (松山赤十字病院)

岡田 英剛 (南松山病院)  
加藤 真弘 (松山リハビリテーション病院)  
山内 保輝 (介護老人保健施設 八恵苑)  
澤田 健吾 (おおぞら病院)  
竹尾 昴洸 (共生型デイサービス URURA)  
大塩 真実 (松山城東病院)

#### ○制度対策部門 (情報収集調査)

部 門 長 加藤 真弘 (松山リハビリテーション病院)  
副部門長 小島 一洋 (松山リハビリテーション病院)  
高橋 幸規 (松山リハビリテーション病院)  
部 員 近藤 宏 (済生会今治第二病院)  
東中 優樹 (介護老人保健施設 長安)  
白石 隆二 (松山記念病院)

#### [制度対策局 男女共同参画]

理事・部長 玉井 美緒 (松山シルバー北条指定通所介護事業所)  
部 員 白石 裕子 (松山市児童発達支援センター ひまわり園)  
毛利 志保 (愛媛リハビリ居宅介護支援センター)  
田之内 沙織 (南高井病院)

#### <地域局、事業局、渉外・広報啓発部>

理 事 高尾 和宏 (済生会今治病院)

#### <地域局>

理 事 塩崎 定義 (特別養護老人ホーム プラチナプレイス)

#### [東予地区]

理 事 塩崎 定義 (特別養護老人ホーム プラチナプレイス)  
代 表 中矢 英孝 (今治市社会福祉協議会 介護支援センター伯方)  
副代表 池田 裕子 (住友別子病院)  
大崎 雅俊 (HITO 病院)  
書 記 近藤 大貴 (村上記念病院)  
会 計 平田 高之 (介護老人保健施設 燧園)  
部 員 阿部 峰之 (済生会今治第二病院)  
岸 治代 (指定居宅介護支援センター おとなりさん)  
工藤 龍太 (訪問看護ステーション せいきょう)  
久保 健二 (美須賀病院)  
近藤 竜也 (西条市民病院)  
橋本 貴之 (宮下整形外科内科)  
増田 和也 (松風病院)  
山内 由香里 (老人保健施設 あすか)  
山田 太一 (介護老人保健施設 アイリス)  
越智 紀貴 (美須賀病院)  
日浅 尊之 (社会福祉法人 来島会 今治福祉園)  
兵藤 仁美 (老人保健施設 あすか)

## [中予地区]

理事 篠原 弘康 (株式会社 履継会 訪問看護リハステーション CORE)  
部門長 穂木 貴紀 (松山リハビリテーション病院)  
副部門長 星川 侑輝 (松山リハビリテーション病院)  
岡田 英剛 (南松山病院)  
会計 青山 舞 (総合リハビリテーション伊予病院)  
小林 史明 (松山リハビリテーション病院)  
部員 白方 一範 (株式会社ココロココ)  
中村 匡秀 (済生会松山病院)  
川崎 祐太郎 (松山赤十字病院)  
眞鍋 綱介 (松山赤十字病院)  
沖 信吾 (総合リハビリテーション伊予病院)  
藤原 美紗子 (愛媛リハビリ訪問看護ステーション)  
高須賀 友秀 (老人保健施設 長安)  
田部井 陽 (砥部病院)  
竹尾 昂洸 (共生型デイサービス URURA)

## [南予地区]

理事 山川 泰輝 (さくら介護)  
代表 兵頭 紳吾 (訪問看護ステーション 希望の風)  
副代表 船田 將悟 (市立大洲病院 訪問看護ステーションふわり)  
三好 康太 (鎌野病院)  
会計 芳谷 洋樹 (真網代くじらリハビリテーション病院)  
部員 多田 敦博 (双岩病院)  
片山 俊樹 (介護老人保健施設 アンビションうちこ園)  
河野 哲也 (JCHO 宇和島病院附属介護老人保健施設)  
高本 日向 (大洲記念病院)  
二宮 侑大 (正光会宇和島病院)  
松本 和子 (真網代くじらデイサービス)  
河野 佑亮 (宇和島市 介護老人保健施設 オレンジ荘)  
福岡 竜 (平成病院)

## <事業局>

理事 高尾 和宏 (済生会今治病院)

## [事業局 支援部門]

理事 林 美里 (愛媛県立今治病院)

## ○高次脳機能障害支援部門

部門長 平野 智彦 (松山リハビリテーション病院)  
会計 池田 明代 (松山リハビリテーション病院)  
部員 石川 美奈 (HITO 病院)  
佐藤 弘幸 (HITO 病院)  
櫛部 拓也 (済生会今治第二病院)  
藤本 浩輝 (片木脳神経外科)  
鈴木 京 (訪問看護ステーション まじゅん愛媛)  
矢野 智浩 (済生会西条病院)  
成田 郁美 (総合リハビリテーション伊予病院)  
清水 勇志 (松山リハビリテーション病院)  
花田 智仁 (訪問リハビリテーション Umecliha)  
山崎 航 (大洲中央病院)

浦瀬 康太 (市立宇和島病院)  
矢野 さくら (西条市民病院)  
竹内 大貴 (総合リハビリテーション伊予病院)  
安岡 亜矢 (宇和島徳洲会病院)

#### ○認知症地域支援部門

部門長 山本 真美 (松山リハビリテーション病院)  
副部門長 阿部 峰之 (済生会今治第二病院)  
書記 三好 康太 (鎌野病院)  
会計 近藤 竜也 (西条市民病院)  
部員 藤田 健次 (株式会社アクティブサポート)  
橋本 貴之 (宮下整形外科内科)  
吉岡 志朗 (通所介護事業所 樋谷荘)  
山内 由香里 (老人保健施設 あすか)  
山内 保輝 (介護老人保健施設 八恵苑)  
岡本 直也 (介護老人保健施設 ひまわり)  
大崎 雅俊 (HITO 病院)

#### ○精神障がい支援部門

部門長 尾根沢 祐子 (松山記念病院)  
副部門長 倉本 裕子 (訪問看護ステーション みさわ)  
合田 直人 (老人保健施設 ちかい)  
会計 富永 英樹 (十全ユリノキ病院)  
三宅 亜希 (真光会 訪問看護ステーション てくてく)  
書記 水野 美枝 (平成病院)  
部員 瀬戸 竜太 (真網代くじらリハビリテーション病院デイケア)  
大西 真二 (愛媛十全医療学院)

#### ○発達障害支援部門

部門長 梶谷 治夫 (発達支援ほのぼーの)  
副部門長 高須賀 千恵子 (発達支援ルームでこポン・おらんじゅ訪問看護リハビリテーション)  
会計 中岡 千世 (加戸病院)  
部員 加地 正憲 (愛媛県立子ども療育センター)  
亀井 文義 (児童発達支援事業所 ぽるか)  
重見 いつみ (愛媛リハビリ訪問看護ステーション)  
ダウンナー 茜 (松山記念病院)  
吉川 瞳 (真網代くじらリハビリテーション病院)  
三澤 一登 (愛媛十全医療学院)

#### ○災害リハビリテーション支援部門

理事・部門長 中村 匡秀 (済生会松山病院)  
副部門長 中迫 紀彦 (愛媛県立南宇和病院)  
会計 田中 省吾 (西予市民病院)  
部員 福本 圭司 (市立宇和島病院)  
大西 隼人 (総合リハビリテーション伊予病院)  
井出 梓 (愛媛県立中央病院)  
中塚 翔三 (介護付有料老人ホーム To-be)

○難病支援部門

部門長 余吾 政宏 (総合リハビリテーション伊予病院)  
部 員 渡辺 陽介 (宇和島徳洲会病院)  
八木 累 (松山ベテル病院)  
藤田 健次 (株式会社 アクティブサポート)

[事業局 事業部]

○公開講座・活動集作成部門

部 長 花田 智仁 (訪問リハビリテーション Umecliha)  
副部長 佐藤 純也 (吉野病院)  
会 計 林 幸治 (訪問看護ステーション ひまわり)  
部 員 河田 由紀 (村上記念病院)  
武智 理樹 (ベストケアデイサービスセンター松前)  
小原 巧 (松山リハビリテーション病院)  
水木 彰宏 (松山リハビリテーション病院)  
伊賀 太一 (美須賀病院)  
小川 勝利 (済生会今治病院)  
河野 佑亮 (宇和島市 介護老人保健施設 オレンジ荘)

< 渉外・広報局 >

理 事 石川 弘幸 (四国中央医療福祉総合学院)

[ 渉外・広報局 渉外部]

休部

[ 渉外・広報局 広報啓発部]

部 長 佐藤 信治 (道後温泉病院)  
会 計 笹木 俊之 (道後温泉病院)

○中予地区

部 員 大下 直人 (道後温泉病院)  
武田 竜児 (道後温泉病院)  
仲島 舞 (道後温泉病院)

○東予地区

部 員 曾我部 侑人 (住友別子病院)  
二宮 享介 (四国中央医療福祉総合学院)

○南予地区

部 員 和氣 太一 (愛ほっと訪問看護ステーション)  
福本 圭司 (市立宇和島病院)

○ホームページ担当

部 員 岡本 壮平 (松風病院)  
嶋屋 貴之 (大洲記念病院)  
渡部 具哉 (ベストケア訪問看護ステーション)

**[臨床実習指導者講習会運営委員会]**

委員長 櫛部 拓也 (済生会今治第二病院)  
副委員長 菅 隆一 (松山リハビリテーション病院)  
会計 林 幸治 (訪問看護ステーション ひまわり)  
吉川 匡希 (市立大洲病院)  
部員 岡本 直也 (介護老人保健施設 ひまわり)

**[「自治体又は企業における成人の健康づくりに寄与するプロジェクト」委員会]**

会長 丹生谷 哲哉 (愛媛十全医療学院)  
理事 塩崎 定義 (特別養護老人ホーム プラチナプレイス)  
書記・会計 中矢 英孝 (今治市社会福祉協議会 介護支援センター伯方 )  
委員 山田 太一 (介護老人保健施設 アイリス)  
篠田 弘則 (松山記念病院)

**[四国学会実行員会]**

学会長 山田 太一 (介護老人保健施設 アイリス)  
実行委員長 白方 一範 (株式会社ココロココ)  
事務局長 町尻 拓真 (松山リハビリテーション病院)